

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN 17 DECEMBER 2020

Provincie West-Vlaanderen	Aanwezig:	Pol Verhelle, Voorzitter Ward Vergote, Burgemeester Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Schepenen Ward Gillis, Sigrid Verhaeghe, Andries Sioen, Johan Paret, Bart De Koning, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Evelyne Vanderplancke, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Nick Vandeginste, Aäron Pattyn, Raadsleden Kristof Vander Stichele, Algemeen directeur
Gemeente MOORSLEDE	Verontschuldigd:	Jürgen Deceuninck, Derde schepen, afwezig wegens Ziekte

Openbaar

01. Bekrachtiging besluit van de burgemeester houdende het houden van een virtuele zitting van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn op 17 december 2020

De Raad,

Aanleiding

Het coronavirus is in verschillende Europese landen opgedoken en ook in België stijgt het aantal besmette en in het ziekenhuis opgenomen mensen. Om de verspreiding van het virus tegen te gaan, moeten er bijkomende maatregelen genomen worden, zo ook voor de organisatie van de zitting van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn op 17 december 2020.

Regelgeving

Gelet op het ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende de afkondiging van de federale fase betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus Covid-19;

Gelet op het ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus te beperken;

Gelet op het ministerieel besluit van 18 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID - 19 te beperken;

Gelet op artikel 134 en 135 §2, 5° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 63 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de richtlijnen van Binnenland Vlaanderen aangaande de raadszittingen en het coronavirus op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/nieuws/gemeenteraden-en-het-coronavirus-covid-19-vraag-en-antwoord>;

Feiten, context en argumentatie

De overheid adviseert haar beleid rond 'social distancing' dat erop gericht is de verspreiding van Covid-19 zoveel mogelijk te beperken of te vertragen. De maatregelen van 'social distancing' proberen het contact tussen (eventueel onbekende) besmette personen en gezonde, niet besmette personen zoveel mogelijk te verminderen. Voor de organisatie van de raden kunnen de door de overheid opgelegde regels inzake social distancing niet optimaal gevolgd worden. Daarom zal de zitting van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2020 om praktische en veiligheidsredenen achter gesloten deuren, dit zonder pers en publiek, plaatsvinden.

Het is verder ook aangewezen om de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn virtueel te organiseren, dus zonder dat een fysieke verplaatsing van de raadsleden nodig is. De vergadering van de raden zal dus gehouden worden via een conferencing-systeem, ook de stemming zal digitaal via het besluitvormingssysteem 'ECHO' (e-notulen) verlopen.

Conform de richtlijnen van de toezichthoudende overheid en het agentschap Binnenlands Bestuur is de agenda niet beperkt tot enkel de spoedeisende punten. Alle punten kunnen op de agenda van de raad worden geplaatst. De algemene principes uit het decreet over het lokaal bestuur (termijn van oproeping, inzage in dossiers, tegensprekelijk debat, openbaarheid,...) blijven van toepassing.

Er zal aan de raadsleden vooraf een handleiding ter beschikking gesteld worden waarin het verloop van deze virtuele zitting zal toegelicht worden. Om deze virtuele zitting zo vlot als mogelijk te laten verlopen wordt ook aan de raadsleden de mogelijkheid geboden om vragen te stellen over de dossiers (via annotatie) die op de agenda staan en zal hen gevraagd worden om vooraf aan te geven welke punten zij willen bespreken op de zitting.

Er wordt een audio-opname gemaakt tijdens de zitting; deze opname wordt via livestream uitgezonden. Deze manier van vergaderen en stemmen en de bijkomende mogelijkheid tot vragen stellen garandeert de best mogelijke uitoefening van de democratische rechten en prerogatieven van de raadsleden in de huidige situatie.

Overwegende dat de burgemeester bij verordening van 26 november 2020 dan ook volgende heeft beslist:

Art. 1. - Bij de organisatie van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2020 worden volgende maatregelen in acht genomen:

- De raad wordt virtueel gehouden door middel van een conferentiesysteem;
- De stemming gebeurt digitaal via het elektronisch besluitvormingssysteem ECHO of via naamafroeping;
- Aan de raadsleden wordt de mogelijkheid geboden om vooraf vragen te stellen over de dossiers die op de agenda staan;
- Aan de raadsleden wordt gevraagd om vooraf aan te geven welke punten zij willen bespreken op de zitting en te stemmen op de punten waarover geen discussie bestaat;
- Er wordt een audio-opname gemaakt tijdens de zitting; deze opname wordt via livestream uitgezonden.

Art. 2. - Deze verordening zal ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de eerstvolgende gemeenteraad.

Art. 3. - Deze verordening wordt bekendgemaakt overeenkomstig de geldende wettelijke en decretale bepalingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De Raad bekrachtigt het besluit van de burgemeester van 26 november 2020 houdende het houden van een virtuele zitting van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn op 17 december 2020.

02. Bekrachtiging politiebepaling van de burgemeester van gemeente Moorslede van 17 november 2020 inzake lokale aanvullende maatregelen in functie van de bestrijding van de Covid-19 crisis

De Raad,

Aanleiding

De burgemeester,

Op heden heerst een epidemie waarbij de federale overheid zich genoodzaakt zag de nodige maatregelen te nemen om de verspreiding van het covid 19-virus tegen te gaan.

Strikte naleving van de bepalingen van het besluit is noodzakelijk, zoniet komt de volksgezondheid ernstig in het gevaar.

Op grond van artikel 133 Nieuwe Gemeentewet is de burgemeester belast met de uitvoering van de wetten, de decreten, de ordonnances, de verordeningen en de besluiten van de Staat, de Gewesten, de Gemeenschappen, de Gemeenschapscommissies, de provincieraad en de bestendige deputatie van de provincieraad, tenzij zulks uitdrukkelijk aan het College van Burgemeester en Schepenen of aan de gemeenteraad is opgedragen;

Op grond van artikel 135§2 Nieuwe Gemeentewet hebben de gemeenten ook tot taak in het voorzien ten behoeve van de inwoners in een goede politie, met name meer specifiek 135 §2, 5° Nieuwe Gemeentewet tot het nemen van passende maatregelen om rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizootieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden;

Overeenkomstig artikel 133, 2^{de} alinea en artikel 135 §2, 5° van de Nieuwe Gemeentewet beschikt de burgemeester over uitvoerende politiebevoegdheden en kan de burgemeester politiebepalingen maken;

Gelet op het politiebepaling van de Gouverneur van West-Vlaanderen van 2 oktober 2020 betreffende de plicht tot het dragen en bij zich hebben van een mondkapje op het grondgebied van West-Vlaanderen;

Gelet op de heropflakking van de covid 19 epidemie of minstens het risico daartoe op het grondgebied is het aangewezen om aanvullende lokale maatregelen te nemen zoals toegestaan door de federale regering met het ministerieel besluit van 6 oktober 2020 zodat verdere risico's kunnen beperkt worden en de verspreiding kan tegengegaan worden;

Gezien de besluiten van de Nationale Veiligheidsraad en gezien de besmettingscijfers in de gemeente Moorslede dermate evolueren;

Gelet op het MB van 18 oktober en 23 oktober 2020;

Gelet op de hoogdringendheid kan niet gewacht worden op een volgende gemeenteraad om deze maatregelen te nemen;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat de burgemeester bij besluit van 17 november 2020 dan ook volgende heeft beslist:

Art. 1. - Evenementen

Voor alle evenementen op het grondgebied van Moorslede geldt een registratieplicht gelijk aan de registratieplicht die geldt voor de horeca (MB 28 juli 2020).

Alle evenementen dienen vooraf ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de burgemeester die ze aftoetst aan de geldende regels inzake veiligheid en gezondheid conform het Ministerieel Besluit d.d. 28 juli 2020.

De evenementen rond Sinterklaas worden geannuleerd.

Art. 2. – Sportactiviteiten

De inrichtingen (of onderdelen van inrichtingen) die behoren tot de sportsector zijn gesloten voor het publiek. Desalniettemin blijven de indoor sporthallen en sportinfrastructuren open voor:

- Groepen van kinderen tot en met 12 jaar in het kader van schoolse of buitenschoolse activiteiten van het leerplichtonderwijs, met uitzondering van het zwembad;
- Sportactiviteiten, -stages en -kampen georganiseerd of toegelaten door de lokale overheid voor kinderen tot en met 12 jaar, met uitzondering van zwembad;
- Trainingen van professionele sporters;
- Professionele wedstrijden;
- Andere activiteiten dan sportactiviteiten, voor zover deze zijn toegelaten volgens de bepalingen van het ministerieel besluit van 28 oktober 2020 en de geldende protocollen.

De buitengedeelten van sportinfrastructuren (bijvoorbeeld een voetbalveld) blijven toegankelijk. Er mag buiten niet in groepen groter dan 4 personen gesport worden.

De kleedkamers blijven gesloten, tenzij voor lessen in functie van LO-lessen tot 13 jaar en mits toegelaten in de protocollen voor onderwijs en mits na ieder gebruik deze kleedkamers grondig kunnen worden gereinigd door de gebruikers.

Oefenwedstrijden zijn niet toegelaten.

Art. 3. - Jeugd

Kampen, stages en activiteiten zonder overnachting, alsook de speelpleinwerking zijn toegestaan voor kinderen tot en met 12 jaar, overeenkomstig het toepasselijke protocol.

Deze kampen, stages en activiteiten mogen georganiseerd worden voor één of meerdere groepen van maximum 50 kinderen tot en met 12 jaar bestaande uit de deelnemers en de begeleiders. De personen die samenkomen in het kader van deze kampen, stages en activiteiten moeten in eenzelfde groep blijven en mogen niet samen worden gezet met de personen van een andere groep.

De begeleiders respecteren de regels van social distancing in de mate van het mogelijke, in het bijzonder het behoud van een afstand van 1,5 m tussen elke persoon en zijn verplicht om de mond en de neus te bedekken met een mondmasker of elk ander alternatief in stof.

Art. 4. – Sociaal restaurant - dorpsrestaurant

Deze worden gesloten. Ook het lokaal dienstencentrum blijft gesloten.

Art. 5. - Mondmaskerdracht

Het dragen van een mondmasker (mond- en neusbescherming) of elk ander alternatief in stof is verplicht voor iedereen vanaf 12 jaar:

- Op alle openbare speelpleinen en nog toegankelijke sportterreinen en dit gedurende de ganse dag;
- In de omgeving van elke instelling die onderwijs aanbiedt (kleuteronderwijs, lager onderwijs, middelbaar onderwijs, volwassenenonderwijs, deeltijds kunstonderwijs).

Met omgeving wordt bedoeld: de straten aanpalend aan de onderwijsinstelling waar een zone 30 van kracht is.

Deze plicht geldt gedurende de gebruikelijke in- en uitloophmomenten van de onderwijsinstellingen.

Het dragen van een mondmasker (mond- en neusbescherming) of elk ander alternatief in stof is niet verplicht in voormelde zones:

- Voor personen die middels medisch attest kunnen aantonen dat zij geen mond- en neusbescherming of elk ander alternatief in stof kunnen dragen;

- Voor inzittenden en bestuurders van gemotoriseerde voertuigen met uitzondering van elektrische fietsen en elektrische steps;
- Voor beoefenaars van fysiek belastende professionele activiteiten gedurende de uitoefening van die activiteit (vuilnisophalers, aannemers van werken);
- Voor beoefenaars van een sportactiviteit.

Art. 6.

Inbreuken op dit besluit worden overeenkomstig art. 29 van het ministerieel besluit van 18 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, zoals gewijzigd bij ministeriële besluiten van 23 oktober 2020 en eventuele latere wijzigingen, beteugeld met de straffen bepaald door artikel 187 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.

De lokale politie en de gemeentelijke / stadsdiensten (en desgevallend de federale politie) zijn belast met het toezicht op de naleving van dit besluit.

Tegen deze beslissing kan beroep worden ingesteld door binnen de zestig (60) dagen na ontvangst, een verzoekschrift tot schorsing of vernietiging in te dienen bij de afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het ondertekende verzoekschrift kan per aangetekende zending aan de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel worden gericht of elektronisch via <http://eproadmin.raadvst-consetat.be>.

Art. 7.

Dit besluit vervangt het besluit van 28 oktober 2020 inzake lokale aanvullende maatregelen in functie van de bestrijding van de Covid-19 crisis en treedt in werking vanaf 20 november 2020 tot 13 december 2020 of tot deze wordt ingetrokken met een opvolgend besluit of totdat hogere rechtsnormen deze materie dwingend anders reglementeren.

Art. 8.

Dit besluit wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de gemeenteraad op de eerstvolgende zitting.

Afschrift van onderhavig besluit zal voor kennisgeving worden overgemaakt aan:

- De Griffie van de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk;
- De Griffie van de Politierechtbank te Kortrijk.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De Raad bekrachtigt het politiebesluit van de burgemeester van 17 november 2020, inzake lokale aanvullende maatregelen in functie van de bestrijding van de Covid-19 crisis.

03. Belasting opcentiemen op onroerende voorheffing aanslagjaar 2021 – goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op artikel 170, §4, van de Grondwet;

Gelet op artikel 464/1, 1°, van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4 van het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het proces-verbaal van onderzoek, waaruit blijkt dat geen bezwaren werden ingediend;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - Voor het aanslagjaar 2021 worden 1134 opcentiemen op de onroerende voorheffing geheven.

Art. 2. - De invordering van deze gemeentelijke belasting zal gebeuren door toedoen van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst van het beleidsdomein Financiën en Begroting van de Vlaamse Overheid, overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen.

Art. 3. - Afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur via het Loket voor Lokale Besturen.

04. Aanvullende belasting op de personenbelasting aanslagjaar 2021– goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 40, 41, 286, 288;

Gelet op het Wetboek van de Inkomstenbelasting 1992 en meer bepaald de artikelen 464 tot en met artikel 470/2;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente de heffing van alle rendabele belastingen vergt;

Gelet op het proces-verbaal van onderzoek, waaruit blijkt dat geen bezwaren werden ingediend;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - Er wordt voor het aanslagjaar 2021 een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van dit aanslagjaar.

Art. 2. - De belasting wordt vastgesteld op 8 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het jaar, dat vooraf ging aan het aanslagjaar.

Art. 3. - De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen.

Art. 4. - Deze verordening wordt naar het Agentschap voor Binnenlands Bestuur verstuurd en aan de Federale Overheidsdienst Financiën, Stafdienst Beleidsexpertise en –ondersteuning, Studiedienst, t.a.v. mevr. Anneliese D’haeseleer, North Galaxy – Toren B6, Koning Albert II-laan 33, bus 22, 1030 Brussel.

05. Algemene milieubelasting aanslagjaar 2021 – goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 40, 41, 286, 288;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en wijzigingen;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat wegens veranderde huisvestingsnormen en leefgewoonten de globale zorg voor het leefmilieu steeds zwaardere financiële eisen stelt;

Overwegende dat de openbare reinigingsdienst jaarlijks steeds grotere uitgaven vergt voor de gemeente, onder meer door milieuheffingen op het verwerken van afval;

Overwegende dat de selectieve huisvuilophaling, de werking van het diftarpark,... bijkomende kosten meebrengt;

Overwegende dat een bijdrage van de burgers en de bedrijven noodzakelijk en billijk is;

Overwegende dat het aldus wenselijk is een algemene milieubelasting in te voeren;

Gelet op het proces-verbaal van onderzoek de commodo et incommodo waaruit blijkt dat geen bezwaren werden ingediend;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen;

Raadslid Ward Gillis meldt dat PRO tegenstemt om de welbekende reden;

Na beraadslaging:

Met 11 stemmen voor (Ward Vergote, Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Pol Verhelle, Andries Sioen, Johan Paret, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Evelyne Vanderplancke), 3 stemmen tegen (Ward Gillis, Bart De Koning, Nick Vandeginste), 6 onthoudingen (Sigrid Verhaeghe, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Aäron Pattyn)

BESLUIT:

Art. 1. - Met ingang van 1 januari 2021 en voor een termijn van 1 jaar eindigend op 31 december 2021, wordt ten voordele van de gemeente, een jaarlijkse directe algemene milieubelasting geheven.

Art. 2. - Deze belasting is ten laste van:

- a. Elk gezin dat op 1 januari van het aanslagjaar ingeschreven is in de bevolkingsregisters van de gemeente;

- b. De natuurlijke en rechtspersonen, die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente een handels-, nijverheids- of ambachtsonderneming, een land- of tuinbouwbedrijf, een vrij beroep of een zelfstandige activiteit uitoefenen;
- c. Indien het gezin van de belastingplichtige op hetzelfde adres is gehuisvest, is de belasting evenwel éénmaal verschuldigd;
- d. De personen die leven in communiteiten, rust- of pensionhuizen per groep van 10 personen, op 1 januari van het aanslagjaar ingeschreven in bevolkings- of vreemdelingenregisters van de gemeente;
- e. De eigenaar van een tweede verblijf die niet gedomicilieerd is in de gemeente.

Art. 3. - Onder gezin wordt verstaan:

- a. Een persoon die gewoonlijk alleen leeft;
- b. Een vereniging van twee of meer personen die al dan niet door familiebanden verbonden gewoonlijk éénzelfde woning of woongelegenheden betrekken, er samen wonen en ook als dusdanig zijn ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente. Uitzondering wordt gemaakt voor bewoners van collectieve inrichtingen, zoals rusthuizen, pensionhuizen en kloostergemeenschappen.

Art. 4. - De belasting bedraagt:

- € 80 voor een gezin dat bestaat uit één persoon die gewoonlijk alleen leeft (art. 3a);
- € 100 voor een gezin dat bestaat uit een vereniging van twee of meer personen die al dan niet door familiebanden verbonden gewoonlijk éénzelfde woongelegenheden betrekken en er samenwonen (art. 3b);
- € 100 per groep van tien personen die in communiteit leven, of in rust- of pensionhuizen wonen. Iedere breuk van 10 wordt aangerekend voor één geheel en de belasting is verschuldigd door de verhuurder of door het beheer van de instelling;
- € 100 voor de natuurlijke of rechtspersonen die op het grondgebied van de gemeente een handel-, nijverheids- of ambachtsonderneming, een land- of tuinbouwbedrijf, een vrij beroep of een zelfstandige activiteit uitoefenen;
- € 100 voor de eigenaar van een tweede verblijf die niet gedomicilieerd is in de gemeente.

Art. 5. - De referentiepersoon, die blijkens een attest van het OCMW op de 1^{ste} dag van de maand van het versturen van het aanslagbiljet, 3 maanden leefloon of steun gelijklopend aan het leefloon geniet(en) word(t)(en) vrijgesteld.

Art. 6. - Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting kan vastgesteld en ingekohierd worden op naam van één van de gezinsleden, met dien verstande dat alle gezinsleden hoofdelijk en solidair de belasting verschuldigd zijn.

Art. 7. - De belasting wordt berekend per kalenderjaar. Elk begonnen jaar is volledig verschuldigd, met dien verstande dat de op 1 januari bestaande toestand in aanmerking wordt genomen.

Art. 8. - De belasting is in éénmaal eisbaar en betaalbaar binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 9. - De invordering van de belasting en de bezwaarprocedure wordt geregeld door het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Art. 10. - De belastingschuldige kan een bezwaar tegen deze belasting indienen bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te

rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Overeenkomstig artikel 3.6.0.0.1. van de Vlaamse Codex Fiscaliteit, kan de belastingschuldige bij een materiële vergissing ontheffing aanvragen binnen vijf jaar vanaf 1 januari waarin de belasting is gevestigd. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Art. 11. - Verwijn- en moratoriumintresten zijn op deze belasting toepasselijk zoals inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

Art. 12. - Afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

06. Retributiereglement op het gebruik van het DIFTAR recyclagepark – dienstjaar 2021 - goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 40, 41, 286, 288;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) van 17 februari 2012, en latere wijzigingen;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat de gemeente inzake de ophaling van huishoudelijk afval is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare;

Gelet op het voorstel van tarievenlijst afvalverwerking vanwege Mirom, zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 7 oktober 2020;

Gelet op het proces-verbaal de commodo et incommodo waaruit blijkt dat geen bezwaren werden ingediend;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. – Voor een periode ingaand op 01 januari 2021 en eindigend op 31 december 2021 wordt een retributie geheven op het gebruik van het recyclagepark.

Art. 2. – De toegang gebeurt verplicht door aanmelding met de eID of badge, volgens de voorwaarden zoals bepaald in het aanvoerreglement van het recyclagepark.

Art. 3. – Er wordt een onderscheid gemaakt tussen afvalstoffen die steeds gratis zijn, betalende afvalstoffen met vrijstelling en betalende afvalstoffen zonder vrijstelling.

Art. 3.1. – Volgende afvalstoffen zijn steeds gratis (groene groep):

Fractie

AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten)
Elektriciteitskabels
Frituurolie (niet toegelaten voor KMO's en zelfstandigen)
Klein Gevaarlijk Afval (niet toegelaten voor KMO's en zelfstandigen)
TL-lampen (niet toegelaten voor KMO's en zelfstandigen)
Hol Glas (bokalen, flessen)

Metalen
Papier en karton
PMD (verplicht in PMD-zak)
Textiel
Kurken (<i>inzameling via Mariënstede</i>)

Art. 3.2. – Volgende afvalstoffen zijn betalend maar met vrijstelling (oranje groep):

Fractie	Retributie* Particulieren (excl. BTW)	Retributie* Badgegebruiker (excl. BTW)
Asbestcement	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 165/ton	€ 165/ton
Gipsafval	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 145/ton	€ 145/ton
Harde Plastics/PVC	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 270/ton	€ 270/ton
Houtafval	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 85/ton	€ 85/ton
Niet recycleerbaar afval (let wel: geen aarde!)	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 110/ton	€ 110/ton
Aarde	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 40/ton	€ 40/ton
Piepschuim los	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 135/ton	€ 135/ton
Piepschuim in 1500L-zakken	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 1,35/zak	€ 1,35/zak
Steenpuin	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 25/ton	€ 25/ton
Tuinafval	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 50/ton	€ 50/ton
Zuiver vlak glas (vensterglas)	1.000 kg-2.000 kg : € 25/ton >2.000 kg : € 45/ton	€ 45/ton

*prijzen geldig in het lopende kalenderjaar

Art. 3.3. – Volgende afvalstoffen zijn betalend zonder vrijstelling (rode groep):

Fractie	Retributie* Particulieren (excl. BTW)	Retributie* Badgegebruiker (excl. BTW)
Brandbaar grofvuil	€ 200/ton	€ 215/ton

Art. 4. – Er geldt een vrijstelling, voor de aanvoer van afvalstoffen uit de oranje groep, ten belope van 1.000 kg/gezin/jaar. Eens de vrijstelling is opgebruikt kan er nog eens 1.000 kg/gezin/jaar worden aangebracht

tegen een basistarief van 25 €/ton. Eens dit is opgebruikt dienen de aangevoerde afvalstoffen betaald te worden aan de tariefprijs, zoals vastgelegd in art. 3.2.

Art. 4.1. – De vrijstelling is enkel van toepassing voor volgende categorieën:

- Reglementair ingeschreven inwoners uit de gemeente;
- Reglementair ingeschreven vreemdelingen;
 - Derden die aanvoeren voor een producent die inwoner is in de gemeente (vrijstelling in functie van saldo van producent);
 - Nabestaanden overledenen (vrijstelling in functie van saldo overledene).

Art. 4.2. – De vrijstelling geldt niet voor:

- Toekomstige inwoners zoals (ver)bouwers, aankopers van een huis, huurders;
- Eigenaars terreinen, niet gedomicilieerd in de gemeente;
- Eigenaars/bewoners 2^e verblijven, niet gedomicilieerd in de gemeente;
- Zelfstandigen, KMO's;
- Scholen;
- Verenigingen;
- OCMW's;
- OCMW - klusjesdienst;
- Brandweer;
- Rusthuizen, gemeenschappen.

Art. 4.3. – De vrijstelling geldt per gezin. De leden van het gezin zijn de natuurlijke personen die eenzelfde referentiepersoon hebben in het rijksregister.

Art. 4.4. – De vrijstelling geldt voor het lopende kalenderjaar en kan niet worden overgedragen naar het volgend jaar.

Art. 4.5. – Bij wijziging van de gezinssamenstelling blijft de vrijstelling toegewezen aan de referentiepersoon. Nieuwe referentiepersonen krijgen een vrijstelling pro rata het resterende jaar (naar boven afgerond op twaalfden).

Art. 5. – Bij elke weegcyclus wordt er een minimum nettogewicht van 5 kg in rekening gebracht.

Art. 6. – De afvalstoffen worden gewogen op een geijkte weegbrug, waarvan het weegresultaat niet kan worden betwist. De weegbrug heeft een nauwkeurigheid van 5 kg voor het weegbereik tot 15.000 kg en 10 kg voor het weegbereik vanaf 15.000 kg tot 30.000 kg.

Art. 7. – Bij het overschrijden van de tweede vrijstelling wordt de aanvoer verrekend aan het basistarief.

Art. 8. – Het gemeentebestuur Moorslede wordt gemachtigd om de verschuldigde retributie te innen. Het bedrag wordt ter plaatse betaald aan de betaalzuil. Dit kan met bancontact of met munten (vanaf 5 eurocent). De betaalautomaat geeft geen geld terug. Het saldo wordt bijgehouden op rekening van de aanvoerder. Bij een volgende betaling wordt het saldo in mindering gebracht.

Art. 9. – In het geval dat de bezoeker in de onmogelijkheid verkeert onmiddellijk te betalen, wordt de toegang tot het park ontzegd aan de leden van het gezin van de desbetreffende bezoeker en/of aan de gebruiker van de badge tot na ontvangst van de betaling. Het openstaand saldo dient vereffend te worden aan de betaalzuil binnen de 14 kalenderdagen. Bij niet betaling binnen de 14 dagen, volgt er een aanmaning. Na 1 maand volgt een 2^e aanmaning en worden er € 10 administratiekosten aangerekend. Indien nog niet betaald wordt, kan de gemeente een administratieve invordering starten.

Art. 10. – Bij overlijden van een referentiepersoon, hebben de nabestaanden recht om tot 90 dagen na het overlijden het recyclagepark te gebruiken, en dit met overname van de eventuele vrijstellingen en saldo's.

Art. 11. – De KMO-badge kost € 5/stuk.

Art. 12. – Indien door een defect aan de DIFTAR-toestellen de weging of betaling niet kan afgewerkt worden, zal in de mate van het mogelijke de schuld worden bijgehouden zodat het bij een volgend bezoek kan verrekend worden. Indien de schuld niet kan bepaald worden, worden de betrokken bezoekers vrijgesteld van betaling.

07. Retributiereglement afvalverwerking MIROM – dienstjaar 2021 – goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 40, 41, 286, 288;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) van 17 februari 2012, en latere wijzigingen;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat de gemeente inzake de ophaling van huishoudelijk afval is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging MIROM Roeselare;

Gelet op het voorstel van tarievenlijst afvalverwerking vanwege Mirom, zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 7 oktober 2020;

Gelet op het proces-verbaal de commodo et incommodo waaruit blijkt dat geen bezwaren werden ingediend;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Raadslid Veerle Demeulenaere meldt dat de fractie N-VA zich zal onthouden omdat alles reeds beslist werd binnen Mirom;

Raadslid Sigrid Verhaeghe meldt dat de fractie Groep a zich zal onthouden omdat er meer inspraak moet voorzien worden door Mirom;

Met 14 stemmen voor (Ward Vergote, Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Pol Verhelle, Ward Gillis, Andries Sioen, Johan Paret, Bart De Koning, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Evelyne Vanderplancke, Nick Vandeginste), 6 onthoudingen (Sigrid Verhaeghe, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Aäron Pattyn)

BESLUIT:

Art. 1. - Voor een periode ingaande op 01 januari 2021 en eindigend op 31 december 2021 worden de tarieven van MIROM op:

Verbrandingsprijzen excl btw	Prijs 2021		Opm. 2021
Huisvuil leden	€ 85,69	ton	
Gemeentelijk zwerfvuil	€ 85,69	ton	

Brandbaar afval recyclageparken	€ 85,69	ton	
Brandbaar afval kmo's, organisaties en particulieren	€ 114,02	ton	
Hoogcalorisch afval (bv. polystyreen, isomo)	€ 132,04	ton	
Brandbaar afval kmo's, organisaties en particulieren (groot form)	€ 149,00	ton	
Milieuheffing	€ 13,58	ton	raming

Ophaling excl btw	Prijs 2021		Opm. 2021
Restafval : basisprijs € 6,52/inw/jaar, per kwartaal te indexeren	€ 8,57	inw/jaar	gem/raming
Restafval : basisprijs € 15,10/ton, per kwartaal te indexeren	€ 19,81	ton	gem/raming
PMD	Gratis		
P&K ophaling per inw per jaar (56 % gemeente, 44 % Fost Plus)	€ 1,57	inw/jaar	raming
P&K ophaling per ton (56 % gemeente, 44 % Fost Plus)	€ 29,10	ton	raming
P&K vergoeding (vrij v btw) (68 % gemeente, 32 % FP) Gemiddeld	€ 25,00	ton	raming
tab (tuinafvalbak) waarborg 180L (éénmalig)	€ 27	bak	
tab waarborg 240L (éénmalig)	€ 32	bak	
tab waarborg 280L (éénmalig)	€ 34	bak	
tab waarborg 1000L (éénmalig)	€ 136	bak	
tab 24 beurten-180L- 1e bak	€ 81	per jaar	
tab 24 beurten 240L – 1e bak	€ 95	per jaar	
tab 24 beurten-280L-1e bak	€ 101	per jaar	
tab 24 beurten-1000L-1e bak	€ 373	per jaar	
tab 24 beurten-180L-2e bak	€ 45	per jaar	
tab 24 beurten 240L – 2e bak	€ 55	per jaar	
tab 24 beurten-280L-2e bak	€ 60	per jaar	
tab 24 beurten-1000L-2e bak	€ 302	per jaar	
tab 35 beurten-180L- 1e bak	€ 120	per jaar	
tab 35 beurten 240L – 1e bak	€ 140	per jaar	
tab 35 beurten-280L-1e bak	€ 149	per jaar	
tab 35 beurten-1000L-1e bak	€ 553	per jaar	
tab 35 beurten-180L-2e bak	€ 65	per jaar	
tab 35 beurten 240L – 2e bak	€ 80	per jaar	
tab 35 beurten-280L-2e bak	€ 89	per jaar	
tab 35 beurten-1000L-2e bak	€ 448	per jaar	
ophaling container stopzetting	€ 12,50		
reiniging vuile tab-container bij stopzetting	€ 5		

Afvalzakken : retributie	Prijs 2021		Opm. 2021
Restafvalzak 60 liter (particulier, kmo en gemeentelijk afval)	€ 1,70	zak	
restafvalzak 30 liter (particulier)	€ 0,85	zak	
PMD-zak 60 liter	€ 0,15	zak	
PMD-zak 120 liter (scholen en verenigingen)	€ 0,15	zak	

Asbestzak (groot)	€ 2,50	zak	
Asbestzak (klein)	€ 1,50	zak	
Peukentasjes	€ 1,00	stuk	

Evenementen excl. btw	Prijs 2021		Opm. 2021
evenementencontainer (12 rolcontainers restafval inbegrepen)	€ 75	container	
evenementencontainer, vanaf 13de rolcontainer restafval	€ 7	volle rolcontainer	
verlies of beschadiging van een rolcontainer	€ 55	rolcontainer	
beschadiging glasbol	€ 1.250	maximum	
verloren rit evenementencontainer	€ 80	container	
extra zakken bij gebruik rolcontainers	€ 0,50	zak	
Huur beker 25/33 incl wassen	€ 0,10	stuk	
Huur drankkaraf incl wassen	€ 0,20	stuk	
Huur beker bier incl wassen	€ 0,20	stuk	
Huur beker cava incl wassen	€ 0,20	stuk	
Huur beker warme drank incl wassen	€ 0,20	stuk	
Ontbrekende opbergdoos	€ 30,00	stuk	
Ontbrekende beker 25/33 cl	€ 0,50	stuk	
Ontbrekende special beker	€ 2,00	stuk	
Extra kost vervuilde beker	€ 0,10	stuk	
Extra kost beker te laat terug	€ 0,10	stuk	

Composteren: retributie	Prijs 2021		Opm. 2021
compostvat	€ 30,00	stuk	
beluchtungsstok	€ 5,00	stuk	
deksel compostvat	€ 6,00	stuk	
bodemplaat compostvat	€ 5,00	stuk	
schuif compostvat	€ 4,00	stuk	
lichaam voor compostvat (zonder bodemplaat)	€ 12,50	stuk	
keukenemmer	€ 4,50	stuk	
wormenbak	€ 20	stuk	
compostbak basismodule	€ 70	stuk	
compostbak uitbreidingsmodule	€ 50	stuk	
compostbak wisselstuk : HH100	€ 8,00	stuk	
compostbak wisselstuk : HP 100	€ 4,00	stuk	
compostbak wisselstuk : HP 120	€ 5,00	stuk	
compostbak wisselstuk : E 120	€ 3,50	stuk	
compostbak wisselstuk : H-afstandshouder	€ 1,00	stuk	

Grof tuinafval aan huis	Prijs 2021		Opm. 2021
Groenafval max. 7 m ³	€ 50	per ophaling	
Groenafval extra m ³	€ 7,00	per m ³	
Groenafval (verloren rit)	€ 12,50	per rit	

Grof vuil aan huis	Prijs 2021		Opm. 2021
Administratiekost	€ 5		per ophaling

Verwerking : afh. van materiaal, prijs in €/stuk volgens onderstaande lijst :			
Accordeondeur	€ 3		
Aquarium	€ 3		
Badkamerkastje	€ 1		
Badkuip	€ 7,50		
Barbecue	€ 1,50		
Barkast	€ 6		
Bed zonder matras	€ 3		
Bijzettafel / roltafel	€ 1,50		
Boekenkast	€ 3		
Boekenrek	€ 1,50		
Boiler	/		
Box	/		
Brommer	€ 10		
Bureau	€ 11		
Bureau (ijzer)	€ 15		
Bureaustoel	€ 2		
Computer	/		
Computerscherm	/		
Computertafel	€ 2		
Dampkap	/		
Deur-binnendeur	€ 3		
Diepvries	/		
Douchedeur	€ 3		
Dressoir	€ 6		
Droogkast	/		
Droogrek	€ 3		
Elektrisch vuurtje	/		
Expansievat	€ 3		
Fiets	€ 3		
Fietsrek	€ 1,50		
Frigobox	€ 1,50		
Friteuse	/		
Gasfornuis	/		
Gasvuur	/		
Glazen tafelblad	€ 10		
Gocart	€ 3		
Grasmaaier elektr.	/		
Grasmaaier hand	€ 1,50		
Grasmaaier motor	€ 4,50		
Handwasmachine	€ 2		
Hangklok	/		
Hoeksalon 4 pers.	€ 14,50		
Hoeksalon 5 pers.	€ 16		
Hoeksalon 7 pers.	€ 22		
Hok/kooi	€ 3		

Hometrainer	€ 4,50		
Kachel	€ 7,50		
Keukenblok	€ 9		
Keukentafel	€ 4		
Kinderwagen	€ 1,50		
Kist (hout)	€ 1,50		
Kleerkast	€ 6		
Kleerkastdeur	€ 2		
Klein materiaal	€ 1,50		
Koelkast	/		
Kofferbak	€ 3		
Koffiezet	/		
Kookpan	€ 0,50		
Kopiemachine (tafel)	/		
Kruiwagen	€ 1,50		
Kussen 1 zit	€ 4		
Kussens 3-zit zetel	€ 7,50		
Ladder	€ 3		
Ladenkastje	€ 4		
Lattenbodem	€ 3		
Ligzetel	€ 2		
Matras	€ 5		
Matrasbodem	€ 3		
Medicijnkastje	€ 1		
Metalen kantelpoort	€ 6		
Microgolf	/		
Naaimachine	€ 2		
Nachtkastje	€ 1,50		
Onderzoekstafel zwaar	€ 10		
Onderzoekstafel licht	€ 7,50		
Pallet	€ 1,50		
Parasol	€ 1,50		
Parasolvoet beton	€ 4		
Plank in hout of pvc	€ 0,50	per meter	
Poef	€ 4,50		
Pomp elektrisch	/		
Printer	/		
Raam met glas	€ 3,00	per m ²	
Radiator	€ 1,50		
Radio	/		
Rek	€ 2		
Rieten mand	€ 1		
Rolgordijn	€ 1		
Rolluik	€ 3		
Salontafel	€ 4,50		
Schoenenkast/rek	€ 4		
Schommel	€ 4		

Schommelstoel	€ 1,50		
Slaapbank	€ 6		
Speelgoed (plastiek)	€ 1,50		
Spiegel	€ 3		
Staande klok	€ 1,50		
Staanlamp	/		
Stoel	€ 2		
Stofzuiger	/		
Strijkijzer	/		
Strijkplank	€ 1,50		
Surfplank met toebehoren	€ 4,50		
Tafel (eetkamer)	€ 5		
Tafelbiljart	€ 4,50		
Tafelpoot	€ 1		
Tafeltennistafel	€ 4,50		
Tafelvoetbalspel	€ 4,50		
Tapijt	€ 3		
Televisie	/		
Tent	€ 2		
Tuinbank	€ 4,50		
Tuinslang	€ 1,50		
Tuinstoel	€ 1,50		
Tuintafel	€ 2		
Tv-meubel	€ 2		
Vaatwasmachine	/		
Valies	€ 1,50		
Vasttapijt	€ 0,50	per m ²	
Verenbak	€ 4,50		
Verlichting	/		
Vezelplaat	€ 1	per m ³	
Video (recorder)	/		
Visput (glasvezel)	€ 3		
Vitrinekast	€ 7,50		
Voetbankje	€ 1,50		
Vuilbak (plastiek)	€ 1,50		
Wand (hout)	€ 4		
Wandmeubel	€ 12		
Wasbak	€ 2		
Wasmachine	/		
Wasmand	€ 3		
Wasrek	€ 3		
Wieg	€ 3		
Zeil (plastiek)	€ 1,50		
Zetel 1 zit	€ 4,50		
Zetel 2 zit	€ 6		
Zetel 3 zit	€ 9		
Zetel 4 zit	€ 12		

Zoldertrap (hout)	€ 6		
Zonnebalk zonder lampen	/		
Zwembad plastic	€ 1,50		

Art. 2. - Afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan MIROM en aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

08. Gemeentebelasting op meldingen en aanvragen bedoeld in het decreet van de omgevingsvergunning en op aanvragen tot inlichtingen die enig opzoekingswerk vereisen aanslagjaar 2021 – goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur, meer bepaald de artikelen 40, 41, 286, 288;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie – en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning met latere wijzigingen en haar bijlagen;

Feiten, context en argumentatie

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het proces-verbaal de commodo et incommodo waaruit blijkt dat geen bezwaren werden ingediend;

Met 17 stemmen voor (Ward Vergote, Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Pol Verhelle, Sigrid Verhaeghe, Andries Sioen, Johan Paret, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Evelyne Vanderplancke, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Aäron Pattyn), 3 onthoudingen (Ward Gillis, Bart De Koning, Nick Vandeginste)

BESLUIT:

Art. 1. - Belastbaar feit

§1. Er wordt voor het aanslagjaar 2021 een gemeentebelasting gevestigd op de meldingen en aanvragen bedoeld in het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

§2. Er wordt voor het aanslagjaar 2021 ook een gemeentebelasting gevestigd op aanvragen tot inlichtingen die enig opzoekingswerk vereisen zoals opgesomd onder artikel 3.

Art. 2. - Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de aanvrager van de inlichtingen, de vergunning of de melding en bij gebreke daarvan de vergunninghouder of exploitant.

Art. 3. - Bedrag van de heffing voor inlichtingen met enig opzoekingswerk

§1. Er wordt een belasting gevestigd op de aanvragen van volgende inlichtingen die enig opzoekingswerk vereisen:

Alle vereiste vastgoedinformatie en/of milieu – informatie betreffende één volledig dossier	€ 60
Uittreksel uit het plannenregister of het vergunningenregister betreffende één volledig dossier	€ 50
Informatie inzake bodemonderzoek en – sanering	€ 30
Informatie voor het opstellen van MER – rapport	€ 75

§2. In uitvoering van bovenstaande wordt onder één volledig dossier verstaan: alle noodzakelijke informatie betreffende één perceel of verschillende percelen, op voorwaarde dat deze aan elkaar grenzen zonder onderbreking en dat deze in handen zijn van dezelfde eigenaar(s).

Art. 4. - Bedrag van de heffing voor meldingen en aanvragen bedoeld in het decreet betreffende de omgevingsvergunning, de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening of het decreet houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid

Art. 4.1 - Belasting per dossiertype

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de belastingen die worden gevestigd op de meldingen en aanvragen bedoeld in:

- Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening;
- Het decreet houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid.

	Gemeente is vergunning-verlenende overheid	Vlaamse Overheid of Provincie West-Vlaanderen is vergunning-verlenende overheid
Melding van • Stedenbouwkundige handelingen • Ingedeelde inrichting of activiteit • Gemengd project	• € 30 • € 30 • € 60	• € 30 • € 30
Aanvraag vergunning via de eenvoudige procedure voor: • Stedenbouwkundige handelingen • Ingedeelde inrichting of activiteit (o.a. beperkte verandering of tijdelijke activiteit) • Gemengd project Bijkomend vast recht per bijkomende woongelegenheid opgenomen in dezelfde aanvraag	• € 50 • € 50 • €100 + € 25	
Aanvraag vergunning via de gewone procedure voor:		

• Stedenbouwkundige handelingen • Ingedeelde inrichting of activiteit • Gemengd project Bijkomend vast recht per bijkomende woonegelegenheid opgenomen in dezelfde aanvraag	• € 150 • € 150 • € 300 + € 25	• € 300 • € 300 • € 600
Aanvraag tot het verkavelen van gronden Bijkomend vast recht per lot opgenomen in dezelfde aanvraag	€ 150 + € 25/lot	
Aanvraag tot het bijstellen van de omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden Bijkomend vast recht per lot opgenomen in dezelfde aanvraag	€150 + € 25/lot	
Aanvraag tot omzetting milieuvergunning naar permanente omgevingsvergunning	€ 100	
Omzetting van omgevingsvergunning na klasseverhoging door wijziging van de indelingslijst	€ 50	
Melding van de overdracht van de vergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit	€ 50	
Aanvraag van een stedenbouwkundig attest	€ 50	
Aanvraag van een planologisch attest	€ 250	€ 250
Aanvraag voor het organiseren van een projectvergadering	€ 100	
Aanvraag voor het bijstellen van milieuvoorwaarden	€ 150	

Art. 4.2 - Bijkomende belasting per procedurestap

Indien onderstaande opdrachten moeten worden uitgevoerd binnen een bepaalde procedure, worden de bedragen die vermeld zijn onder art. 4.1 verhoogd per bijkomende procedurestap:

Digitaliseren van analoog ingediende dossiers	€ 75
Administratieve lus of hernemen van procedurestap naar aanleiding van adviezen of opmerkingen geformuleerd tijdens het openbaar onderzoek of naar aanleiding van een fout of wijziging in hoofde van de aanvrager	€ 30
Organiseren van een informatievergadering	€ 100

Art. 5. - Vrijstellingen

Er is vrijstelling van belasting voor:

- Aanvragen en meldingen in opdracht van het eigen gemeentebestuur, OCMW, nutsmaatschappijen, intercommunales;
- Aanvragen en meldingen die onvolledig zijn verklaard;
- Dossiers die niet op vraag van de vergunningshouder werden opgestart (bv. omzetting vergunning op proef, gerichte evaluatie, bijstelling voorwaarden, schorsing/opheffing,...), met uitzondering van de bekendmaking van het verstrijken van elke geldigheidsperiode van twintig jaar van een omgevingsvergunning van onbepaalde duur (art. 83, § 1, lid 3 omgevingsvergunningsdecreet);
- Dossiers waarin de gemeente niet tijdig een beslissing heeft genomen;
- Procedurestappen die worden overgedaan als gevolg van een administratieve lus naar aanleiding van een fout door de gemeente.

Art. 6. - Invordering

Het bedrag moet uiterlijk 1 maand na verzending van het betalingsverzoek worden betaald. Indien het bedrag niet wordt betaald binnen de vooropgestelde termijn, wordt de belasting ingevorderd door middel van een kohier overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging en de invordering van de provincie- en gemeentebelastingen en later wijzigingen.

Art. 7. - Bezwaar

§1. De belastingschuldige kan tegen de belasting een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wil uitgenodigd worden op de hoorzitting moet dit in het bezwaarschrift worden gevraagd.

§2. De indiening moet gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de datum van de contante inning.

§3. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Art. 8. - Bekendmaking

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig art. 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en wordt verzonden aan de gouverneur overeenkomstig art. 330 van het decreet lokaal bestuur.

09. Tarievenreglement van de vergunningen op gemeentelijke begraafplaatsen - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad, in zitting van 21 november 2013, houdende herziening tarievenreglement van de vergunningen op de gemeentelijke begraafplaatsen;

Overwegende dat een aantal aanpassingen en aanvullingen aan dit tarievenreglement noodzakelijk zijn, onder meer de tarieven van de hernieuwing van de concessies;

Herzien haar vroegere beslissingen;

Regelgeving

Gelet op het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging (Belgisch Staatsblad van 10 februari 2004), gewijzigd bij het decreet van 10 november 2005 (Belgisch Staatsblad van 15 december 2005) en bij het decreet van 18 april 2008 (B.S. van 26 mei 2008);

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De tarieven van de grondvergunningen en columbariums in de gemeentelijke begraafplaatsen worden als volgt vastgesteld:

Voor urneveld- en nisconcessies:

- | | |
|---------------------------------------|-------|
| a. Tijdelijke vergunning voor 30 jaar | € 250 |
| b. Tijdelijke vergunning voor 50 jaar | € 450 |

Voor grafconcessies:

- | | |
|---|-------|
| a. Tijdelijke vergunning voor 30 jaar | € 450 |
| b. Tijdelijke vergunning voor 50 jaar | € 650 |
| c. Bijzetting in een grafkelder
met vergunning bedoeld in art. 1b van een urne | € 125 |

Bijzettingen zoals bedoeld in art. 1c in een grafkelder van 1, 2 of 3 personen met een lopende concessie, van overledenen die niet opgenomen zijn in de vergunningsakte, kunnen enkel gebeuren mits uitdrukkelijke toestemming van de familie in eerste graad. De looptijd van de aanwezige vergunning van de grafkelder waar de urne(n) bijgeplaatst wordt, wijzigt niet.

Bovenstaande tarieven worden met 100 % verhoogd voor de vergunningen verleend aan personen die de laatste 3 jaar voor hun overlijden (ongeacht de duur), niet ingeschreven zijn (geweest) in het bevolkingsregister van de gemeente, doch overeenkomstig het huishoudelijk reglement der begraafplaatsen toch in Moorslede begraven worden.

Gewezen inwoners van Moorslede, die minstens 20 jaar in de bevolkingsregisters waren ingeschreven en die vanuit Moorslede in een rusthuis of een instelling in een andere gemeente werden opgenomen, zijn vrijgesteld van de tariefverhoging.

Voor kinderen tot en met 7 jaar zijn de tarieven zoals hierboven beschreven in art.1a niet van toepassing. Kinderen tot en met 7 jaar kunnen op het ogenblik van hun overlijden een kosteloze tijdelijke vergunning voor 30 jaar bekomen, op voorwaarde dat zij gedomicilieerd zijn in de gemeente.

Deze kinderen worden begraven op de speciaal daartoe voorziene kinderbegraafplaats of in het urneveld of columbarium. Deze concessies zijn uitsluitend bestemd voor kinderen; bijzettingen binnen deze gratis toegekende concessie zijn niet mogelijk. Indien er bijzettingen gewenst zijn, dient een nieuwe concessie aangekocht te worden.

Na het verstrijken van de termijn van 30 jaar is verlenging van deze concessie mogelijk, mits deze wordt aangekocht.

Art. 2. - Het tarief der ontgravingen of verplaatsing urne in de gemeentelijke begraafplaatsen is als volgt vastgesteld: € 125

Deze rechten zijn niet verschuldigd in volgende gevallen:

- Ontgraving voor het gerechtelijk onderzoek;

- Ontgraving van gesneuvelden voor het vaderland voor bijzetting in het erepark en wegens bestemmingsverandering van het kerkhof door overheidsbeslissing.

De ontgravingen van de stoffelijke resten dienen uitgevoerd te worden door een daartoe gespecialiseerde firma. De kosten hiervan vallen ten laste van de aanvrager.

Art. 3. - De tarieven voor hernieuwing der grondvergunningen voor het verstrijken van de termijn in de gemeentelijke begraafplaatsen worden als volgt vastgesteld:

- Voor urneveld- en nisconcessies: € 150 voor een termijn van 10 jaar;
- Voor grafconcessies: € 250 voor een termijn van 10 jaar.

Art. 4. - Het tarief voor het uitstrooien op strooiweide:

- Inwoner Moorslede: gratis;
- Niet-inwoner Moorslede: € 100.

Art. 5. - Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de financieel directeur.

Art. 6. - Dit reglement heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2021.

Art. 7. - Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de heer Provinciegouverneur.

10. Politiezone Arro Ieper – gemeentelijke bijdrage – toelage 2021 - goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in bijzonder artikel 40, derde en zesde lid en artikel 71, eerste lid;

Dat de wet van 7 december 1998 voornoemd bepaalt dat de gemeenten het tekort van de politiezone dienen te dragen;

Gelet op artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de begrotingswijziging 2020 en de begroting 2021 van de politiezone Arro Ieper van de politieraad van 10 december 2020;

Dat de begroting 2021 een indexering voorziet van de toelage van de steden/gemeenten aan de politiezone met 1% ten opzichte van de toelage 2020. Een indexering die het gevolg is van de stijging in de geldelijke loopbaan, de verhoging van het de patronale pensioenlasten van de statutaire personeelsleden, de tragere groei van de federale toelagen, de indexering en de invoeging van het nieuwe sectoraal akkoord van de geïntegreerde politiezone en de formatie-uitbreiding;

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het positief advies van het politiecollege van 13 november 2020 en van de begrotingscommissie;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1 - De bijdrage van gemeente Moorslede zoals ingeschreven in de begrotingswijziging 2020 (€ 738.437) en in de begroting 2021 (€ 745.821) van de politiezone Arro Ieper en hierboven vermeld in de verklarende nota goed te keuren en in te schrijven in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing van de gemeente Moorslede.

Art. 2. - Dit besluit ter goedkeuring over te maken aan de heer gouverneur van de provincie West-Vlaanderen en een afschrift te bezorgen aan de bijzondere rekenplichtige van de politiezone en aan de financieel directeur.

11. Aangepast schema M3 en vaststelling kredieten 2021 van de wijziging meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Gelet op de bespreking en beslissing van de raad, in zitting van 19 november 2020, houdende goedkeuring wijziging meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente;

Overwegende de opmerking vanwege Agentschap Binnenlands Bestuur dat de kolom 2021 ontbreekt in schema M3;

Overwegende dat het aangepast schema opnieuw ter goedkeuring dient gelegd te worden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn;

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2019 tot uitvoering van artikel 190 van het decreet van 8 juni 2018 houdende de aanpassing van de decreten aan de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale) besturen, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale (ing. MB 12 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2020)) besturen, het laatst gewijzigd bij ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Omzendbrief KB/ABB-2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gunstig advies van het managementteam van 30 november 2020;

Feiten, context en argumentatie

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur reikt oplossingen aan om een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk te maken, met respect voor de verschillende rechtspersonen die erbij betrokken zijn. Daaruit volgt dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn (OCMW) een gezamenlijk meerjarenplan opstellen dat door beide raden wordt vastgesteld.

Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen hebben samen één doelstellingenboom, waarbij de doelstellingen van het OCMW en die van de gemeente vervlochten zijn. Ook het financiële evenwicht wordt beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten, waarin de kredieten voor de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen.

Het vroegere jaarlijkse budget is voortaan geïntegreerd in het meerjarenplan. De ramingen, die het bestuur voor het boekjaar 2020 in het meerjarenplan 2020-2025 inschrijft voor de exploitatie, de investeringen en de financiering, omvatten ook de kredieten voor dat jaar. In het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW worden afzonderlijke kredieten per rechtspersoon ingeschreven. De gemeente en het OCMW blijven immers twee afzonderlijke budgettaire entiteiten. De kredieten worden duidelijk toegewezen aan elke rechtspersoon afzonderlijk, ook al wordt het beleid van beide als één geheel voorgesteld.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan maar hebben wel nog hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld. De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Die besluitvorming kan het best als volgt verlopen:

- De raad voor maatschappelijk welzijn stelt eerst zijn deel van het meerjarenplan vast;
- De gemeenteraad stelt vervolgens zijn deel van het meerjarenplan vast;
- De gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld.

Overwegende de bespreking in de Raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de bespreking van wijziging meerjarenplan 2020-2025 in de raad van 19 november 2020;

Met 14 stemmen voor (Ward Vergote, Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Pol Verhelle, Ward Gillis, Andries Sioen, Johan Paret, Bart De Koning, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Evelyne Vanderplancke, Nick Vandeginste), 6 onthoudingen (Sigrid Verhaeghe, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Aäron Pattyn)

BESLUIT:

Art. 1. - De raad keurt het aangepast schema M3 met toevoeging van dienstjaar 2021 van de wijziging meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente goed, waarbij tevens de kredieten van 2021 vastgesteld worden.

Art. 2. - Het aangepaste schema M3 wordt bijgevoegd bij de wijziging meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente zoals goedgekeurd in zitting van 19 november 2020.

12. Aangepast schema M3 en vaststelling kredieten 2021 van de wijziging meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Gelet op de bespreking en beslissing van de raad, in zitting van 19 november 2020, houdende goedkeuring wijziging meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW;

Overwegende de opmerking vanwege Agentschap Binnenlands Bestuur dat de kolom 2021 ontbreekt in schema M3;

Overwegende dat het aangepast schema opnieuw ter goedkeuring dient gelegd te worden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn;

Volgens het DLB dient de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW goed te keuren;

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2019 tot uitvoering van artikel 190 van het decreet van 8 juni 2018 houdende de aanpassing van de decreten aan de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale) besturen, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale (en de provinciale (ing. MB 12 september 2018, art. 1, l: 1 januari 2020)) besturen, het laatst gewijzigd bij ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2019 betreffende meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW: vaststellen;

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 november 2020 betreffende wijziging meerjarenplan 2020-2025: vaststellen;

Omzendbrief KB/ABB-2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gunstig advies van het managementteam van 30 november 2020;

Feiten, context en argumentatie

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur reikt oplossingen aan om een echt geïntegreerd lokaal sociaal beleid mogelijk te maken, met respect voor de verschillende rechtspersonen die erbij betrokken zijn. Daaruit volgt dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn (OCMW) een gezamenlijk meerjarenplan opstellen dat door beide raden wordt vastgesteld.

Op die manier kan een geïntegreerd lokaal sociaal beleid maximaal worden gerealiseerd: beide rechtspersonen hebben samen één doelstellingenboom, waarbij de doelstellingen van het OCMW en die van de gemeente vervlochten zijn. Ook het financiële evenwicht wordt beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten, waarin de kredieten voor de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen.

Het vroegere jaarlijkse budget is voortaan geïntegreerd in het meerjarenplan. De ramingen, die het bestuur voor het boekjaar 2020 in het meerjarenplan 2020-2025 inschrijft voor de exploitatie, de investeringen en de financiering, omvatten ook de kredieten voor dat jaar. In het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW worden afzonderlijke kredieten per rechtspersoon ingeschreven. De gemeente en het OCMW blijven immers twee afzonderlijke budgettaire entiteiten. De kredieten worden duidelijk toegewezen aan elke rechtspersoon afzonderlijk, ook al wordt het beleid van beide als één geheel voorgesteld.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan maar hebben wel nog hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld. De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Die besluitvorming kan het best als volgt verlopen:

- De raad voor maatschappelijk welzijn stelt eerst zijn deel van het meerjarenplan vast;
- De gemeenteraad stelt vervolgens zijn deel van het meerjarenplan vast;
- De gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld.

Gelet op de bespreking in de Raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de bespreking van wijziging meerjarenplan 2020-2025 in de raad van 19 november 2020;

Met 14 stemmen voor (Ward Vergote, Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Pol Verhelle, Ward Gillis, Andries Sioen, Johan Paret, Bart De Koning, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Evelyne Vanderplancke, Nick Vandeginste), 6 onthoudingen (Sigrid Verhaeghe, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Aäron Pattyn)

BESLUIT:

Art. 1. - De raad keurt het aangepast schema M3 met toevoeging van dienstjaar 2021 van de wijziging meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW goed, waarbij tevens de kredieten van 2021 vastgesteld worden.

Art. 2. - Het aangepaste schema M3 wordt gevoegd bij de wijziging meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW, zoals goedgekeurd in zitting van 19 november 2020.

13. Financiële rapportage t.e.m. 23.11.2020 volgens art. 177 DLB - goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

In artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur staat o.a. het volgende te lezen:

"De financieel directeur staat in volle onafhankelijkheid in voor:

1° de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267;

2° het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting.

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de volgende aangelegenheden aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau over de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole en de evolutie van de budgetten."

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het rapport opgemaakt door de financieel directeur op 26.11.2020;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De financiële rapportage, toestand 23.11.2020, zoals voorgelegd door de financieel directeur wordt goedgekeurd.

Art. 2. - Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Provinciegouverneur.

14. Bevoegdheidsoverdracht op de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer - goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op de gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, in bijzonder titel I, hoofdstuk II inzake de aanvullende reglementen;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03 april 2009 van de Vlaamse minister van Mobiliteit, Sociale economie en Gelijke Kansen;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in bijzonder artikel 40§3, inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad m.b.t. de vaststelling van de gemeentelijke reglementen;

Gelet op het bestuursdecreet van 07 december 2018;

Feiten, context en argumentatie

Om flexibel in te kunnen gaan op diverse mobiliteitsvraagstukken en de uitvoering van de omzendbrief van de Vlaamse Overheid MOB/2009/1 n.a.v. het decreet van 16 mei 2008 en het BVR van 23 januari 2009 wordt voorgesteld om het college van burgemeester en schepenen verder te gelasten met de vaststelling van de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.

Burgemeester Ward Vergote meldt dat er veel bevoegdheden inzake verkeer worden overgeheveld worden naar de gemeenten;

Raadslid Sigrid Verhaeghe vraagt of er concrete duidelijkheid is hoe dit zal georganiseerd worden;

Burgemeester Ward Vergote meldt dat de onderhandelingen nog bezig zijn binnen de politiezone; er zal blijvende ondersteuning zijn vanuit de politiezone.

Raadslid Sigrid Verhaeghe vraagt hieromtrent een maatschappelijk debat;

Gezien er nog heel veel vaagheid is bij dit punt, vraagt raadslid Veerle Demeulenaere de verdaging van dit punt;

Raadslid Ward Gillis sluit zich hierbij aan en zegt dat het niet duidelijk is over wat men hier stemt;

Met 11 stemmen voor (Ward Vergote, Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Pol Verhelle, Andries Sioen, Johan Paret, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Evelyne Vanderplancke), 6 stemmen tegen (Ward Gillis, Sigrid Verhaeghe, Bart De Koning, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Nick Vandeginste), 3 onthoudingen (Gert-Jan Hovaere, Veerle Demeulenaere, Aäron Pattyn)

BESLUIT:

Art. 1. - De bevoegdheid tot het vaststellen van gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer wordt gedelegeerd naar het college van burgemeester en schepenen voor de dienstjaren 2021 t.e.m. 2025.

Art. 2. - Dit besluit wordt ter kennis overgemaakt aan de afdeling beleid Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

15. Huishoudelijk reglement gemeentelijke begraafplaatsen - goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid op de artikelen 119, 119bis, 133 en 135, §2;

Gelet op de artikelen 15bis, §2, tweede lid, 23bis en 32 van de wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging;

Gelet op het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, gewijzigd bij het decreet van 10 november 2005, het decreet van 18 april 2008, de decreten van 9 december 2011, het decreet van 22 februari 2013 en het decreet van 28 maart 2014;

Gelet op het decreet lokaal bestuur, inzonderheid op artikel 41;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 december 2005; Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

1. Algemeen

Art. 1. - De gemeentelijke begraafplaats is toegankelijk van zonsopgang tot zonsondergang behoudens afwijkingen die door de burgemeester of zijn gemachtigde vastgesteld zijn.

Art. 2. - De gemeente is niet belast met de bewaking van de op de graven geplaatste voorwerpen. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de diefstallen of beschadigingen welke op de begraafplaatsen ten nadele van de nabestaanden zouden gepleegd worden aan de graven, erop aangebrachte gedenktekens, beplantingen,

2. Concessies

Art. 3. - De begraving van een stoffelijk overschot, de begraving van een asurn en de bijzetting van een asurn in een columbarium kunnen het voorwerp uitmaken van een concessie.

Art. 4. - De concessies worden enkel toegestaan op de plaatsen die daarvoor aangewezen zijn op de begraafplaatsen, volgens de door het gemeentebestuur goedgekeurde plannen.

In geen geval mag er een concessie verleend worden op een plaats die bestemd is voor de niet-geconcedeerde gronden. Indien, na 10 jaar grafrust, voor een niet-geconcedeed graf, toch geopteerd wordt om over te gaan tot een concessie, begint de concessie vanaf overlijdensdatum en volgens de bepalingen in artikel 26.

Op het perceel, waarin een stoffelijk overschot of een asurn begraven werd in geconcedeerde grond, moet binnen de 6 maanden een grafzerk worden aangebracht.

Op een geconcedeerde nis van het columbarium, moet uiterlijk binnen de 6 maanden een naamplaat worden aangebracht.

Op een geconcedeed perceel van het urnenveld, moet uiterlijk binnen de 6 maanden een afdekplaats worden geplaatst.

Art. 5. - Het verlenen van een concessie door de gemeentelijke overheid houdt geen verhuring noch een verkoop in. Er mag aan de concessie nooit een andere bestemming worden gegeven dan die welke waarvoor ze werd verleend. De concessies zijn onoverdraagbaar.

Art. 6.

De concessies worden verleend voor:

- 30 jaar
- 50 jaar

De concessies worden verleend door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 7. - De concessie neemt een aanvang op de datum van de voormelde beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Art. 8.

a. Hernieuwing (verlenging) vóór het verstrijken van de termijn:

De concessies kunnen, op schriftelijke aanvraag en vóór het verstrijken van de termijn, hernieuwd (verlengd) worden met een periode van 10 jaar.

Na het overlijden van de concessiehouder kan elke natuurlijke persoon of rechtspersoon een aanvraag tot hernieuwing doen.

De concessiehernieuwingen worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

De concessiehernieuwingen worden toegestaan onder de voorwaarden die vastgesteld zijn in het desbetreffende huishoudelijk reglement, het politiereglement en het desbetreffende retributiereglement, die gelden op het ogenblik van de aanvraag tot hernieuwing.

b. Hernieuwing met bijzetting:

De concessies kunnen hernieuwd worden op het ogenblik van een bijbegraafing voor dezelfde duur als de originele concessie; respectievelijk 30 jaar of 50 jaar.

Formule voor de berekening van het verschuldigde tarief :

Reeds verstreken jaren van de concessie x retributiekost concessie

Totaal aantal jaren van de concessie

Na het overlijden van de concessiehouder kan elke natuurlijke persoon of rechtspersoon een aanvraag tot hernieuwing doen.

De concessiehernieuwingen worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

De concessiehernieuwingen worden toegestaan onder de voorwaarden die vastgesteld zijn in het desbetreffende huishoudelijk reglement, het politiereglement en het desbetreffende retributiereglement, die gelden op het ogenblik van de aanvraag tot hernieuwing.

Art. 9. - In geval van terugneming van een geconcedeerd perceel of van een geconcedeerde nis wegens openbaar belang of dienstnoodzakelijkheid hebben de concessiehouders recht op het verkrijgen van een perceel van dezelfde oppervlakte of van een nis van dezelfde grootte, op dezelfde of op een andere begraafplaats in de gemeente.

De kosten van overbrenging van de stoffelijke overschotten en van de graftekens of eventueel van een vervangende grafkelder zijn ten laste van de gemeente.

Art. 10. - In geval van wijziging van de bestemming van de begraafplaats (sluiting van de begraafplaats) kan de concessiehouder geen aanspraak maken op enige vergoeding.

Hij heeft het recht op het kosteloos verkrijgen van een grafruimte of van een nis van dezelfde oppervlakte op de nieuwe begraafplaats.

De kosten voor de overbrenging van de stoffelijke overschotten zijn ten laste van het gemeentebestuur.

De kosten voor de overbrenging van de grafmonumenten, evenals de kosten van een vervangende grafkelder zijn ten laste van de aanvrager.

3. Begravingen

Art. 11. - De gemeente beschikt over 3 begraafplaatsen gelegen te Moorslede, Dadizele en Slypskapelle.

De gemeentelijke begraafplaatsen zijn bestemd voor de begraafing, de bijzetting in een columbarium en de asverstrooiing van:

1. De personen die op het grondgebied van de gemeente overleden zijn of er overleden werden aangetroffen;
2. De personen die buiten het grondgebied van de gemeente overleden zijn of daar werden aangetroffen, maar die in haar bevolkingsregisters, vreemdelingen- en wachtregister zijn ingeschreven;
3. De personen, begunstigd met een recht op begraafing in een geconcedeerd graf of met een recht op bijzetting in een geconcedeerde nis;
4. Uitzonderlijk en als de overledene een bijzondere relatie had met de gemeente, kan het college van burgemeester en schepenen toestemming geven tot begraafing op een gemeentelijke begraafplaats;

5. De personen die dit in hun laatste wilsbeschikking te kennen hebben gegeven.

Art. 12. - De begravingen worden volgens plan in regelmatige volgorde uitgevoerd. Dat plan wijst de percelen aan voor begraving in niet-geconcedeerde grond, geconcedeerde grond, grafkelders, kindergraven, alsook voor de bijzetting in de nissen van het columbarium.

Art. 13. - Bij het bezorgen van de stoffelijke overschotten op de gemeentelijke begraafplaats moeten de gemeentelijke diensten ten minste 3 werkdagen vooraf geïnformeerd worden door middel van het daartoe bestemde formulier dat vermeldt of het gaat om een begraving, een bijzetting in het columbarium of een uitstrooiing. Die verplichting rust bij de nabestaanden of de gemachtigde.

Art. 14.

De percelen om één persoon in niet-geconcedeerde grond te begraven hebben een eenvormige oppervlakte van 70 x 200 cm voor een niet-gecremeerd lichaam van een persoon van minstens zeven jaar.

De geconcedeerde percelen om de niet-gecremeerde lichamen in volle grond te begraven hebben een oppervlakte van 100 x 200 cm.

Art. 15. - Het gemeentebestuur plaatst de grafkelders in eigen beheer en concedeert ze tegen betaling van de kostprijs die vastgesteld is in het retributiereglement.

Art. 16. - Een grafkelder voor de begraving van maximaal 3 niet-gecremeerde lichamen wordt voorzien.

Art. 17. - De geconcedeerde percelen om de niet-gecremeerde lichamen van maximum 3 personen te begraven in een grafkelder hebben een éénvormige oppervlakte van 90 x 220 cm.

Art. 18. - De percelen om maximum 4 (zonder sierurnen) of maximum 2 (met sierurnen) urnen te begraven hebben een eenvormige oppervlakte van 50 x 60 cm.

De grafzerken, geplaatst op de urnen, dienen allemaal uniform te zijn.

Art. 19. - Concessies voor de begraving van asurnen worden verleend voor dezelfde duur en onder dezelfde algemene voorwaarden als bepaald voor de concessies van niet-gecremeerde stoffelijke overschotten.

Art. 20 - Columbariumconcessies worden verleend voor dezelfde duur en onder dezelfde algemene voorwaarden als bepaald voor de concessies van niet-gecremeerde lichamen.

Art. 21. - De geconcedeerde nissen in het columbarium, zijn bestemd voor 2 gecremeerde lichamen zonder sierurnes.

Art. 22. - Als een columbariumconcessie om welke reden dan ook een einde neemt, kan de as worden uitgestrooid op de daartoe bestemde plaats van de begraafplaats.

Art. 23. - Kinderen tot en met 7 jaar kunnen op een speciaal daarvoor voorziene kinderbegraafplaats worden begraven. Deze percelen hebben een éénvormige oppervlakte van 110 x 50 cm.

Art. 24. - Voor de herdenking van levenloos geboren kinderen wordt een vergeet-me-nietjes-weide voorzien.

4. Opgravingen

Art. 25. - Als een overledene in een andere gemeente wordt herbegraven, moet de burgemeester van die andere gemeente toestemming geven voor de herbegraving in zijn gemeente vooraleer het stoffelijk overschot wordt opgegraven.

Art. 26. - De aanvraag tot opgraving moet, door de nabestaanden in eerste graad, schriftelijk worden gericht aan de burgemeester. Eventuele kosten hiervoor zijn voor de aanvrager.

Volgende beschikkingen moeten steeds worden nageleefd:

- Dag en uur waarop de opgraving zal plaatsvinden, worden in overleg met de dienst van de begraafplaatsen vastgesteld;
- Het grafteken, de beplantingen en alle andere voorwerpen die het openleggen van het graf kunnen bemoeilijken of beletten moeten verwijderd worden vooraleer tot de opgraving wordt overgegaan;
- Een gespecialiseerde firma zorgt voor het openleggen van het graf, het lichten van de kist uit het graf en het vullen van de kuil. Het openen en sluiten van de grafkelders gebeurt steeds door de firma;
- Het openen van de nis, het uitnemen van de urn uit de nis en het opnieuw sluiten van de nis geschieden door de zorgen van de gemeente.

Art. 27. - Er moet tot een opgraving worden overgegaan in tegenwoordigheid van de grafmaker en van een gemachtigde die door de burgemeester is aangesteld en die er verslag van opmaakt. Zij kunnen de vernieuwing van de kist voorschrijven als ze dat nodig achten en ze kunnen elke andere maatregel nemen om de welvoeglijkheid en de openbare gezondheid te beschermen op kosten van de aanvrager.

5. Graftekens, bouw- en beplantingswerkzaamheden – onderhoud van de graven

Art. 28. - Uitsluitend de gemeentelijk aangestelde is ertoe bevoegd om:

- De as uit te strooien;
- De kist of de urn in de kuil, de grafkelder of het columbarium te plaatsen;
- Een graf te delven voor begravingen of bijzettingen in volle grond en de kuil te vullen;
- Bestaande grafkelders te openen en te sluiten;
- De nis in een columbarium te openen, te plaatsen en af te sluiten.

Art. 29. - De bloemen en de planten die op de graven zijn aangebracht moeten steeds in goede staat onderhouden worden. Als ze afgestorven zijn, moeten ze verwijderd worden. Bij gebreke hiervan zullen de opruiming en het verwijderen van de potten geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur. Het gebruik van pesticiden is ten allen tijde verboden.

6. Slotbepalingen

Art. 30. - Alle gevallen, niet bepaald in het huidig reglement, worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 31. - Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 1 januari 2021.

Art. 32. - Het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen van 17 november 2016 wordt opgeheven.

Art. 33. - Dit huishoudelijk reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokale bestuur.

16. Reglement straatgeveltuintjes en -banken - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Gelet op de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid artikel 119;

Gelet op de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Overwegende dat groen in de straat de natuur dichterbij brengt en de biodiversiteit verhoogt;

Overwegende dat deze geveltuinen en -banken zich langs de openbare weg bevinden en het, in functie van de rechtszekerheid, aangewezen is dat dergelijke vragen getoetst worden aan een algemeen kader, lijkt het correct om deze algemene regels vast te leggen in een reglement;

Regelgeving

Gelet op de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid artikel 119;

Gelet op de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat groen in de straat de natuur dichterbij brengt en de biodiversiteit verhoogt, dat geveltuintjes de straat opfleuren, dat planten fijn stof en CO² uit de lucht halen, dat groen in de bebouwde omgevingen meehelpt tegen het hitte-eilandeffect en hittestress;

Overwegende dat het aangewezen is om een limitatieve plantenlijst met klimplanten op te stellen, dat zwaar giftige planten en planten met stekels en doornen niet in de lijst worden opgenomen;

Overwegende dat de aanwezigheid van gevelbanken bijdragen tot een actiever straat- en buurtleven, zeker in buurten waar er geen voortuinen zijn en weinig openbare ruimte is. Ze zijn een meerwaarde naar buurtontmoeting toe: samen genieten van de zon, een babbeltje doen, iets drinken,... ;

Overwegende dat gevelbankjes wegneembaar zijn en daardoor geen permanente blokkage vormen;

Overwegende dat de gemeente de aanleg van geveltuintjes en gevelbankjes wil promoten;

Overwegende de minimale doorgang langs het voetpad van 1,2 m steeds dient gegarandeerd moet blijven;

Overwegende dat dit project kadert binnen de Burgemeestersconvenant en het project Kruisbestuivers;

Raadslid Ward Gillis vraagt om de onbelemmerde voetpadbreedte uniform te bepalen op 1,20 meter;

Schepen Sherley Beernaert kan hiermee akkoord gaan;

Voorstel vanwege raadslid Ward Gillis dat de gemeentelijke diensten instaan voor het klaarleggen van de tuintjes;

Schepen Sherley Beernaert wenst dit in eerste instantie over te laten aan de bewoners. Er volgt een evaluatie waarbij bijsturingen mogelijk zijn;

Raadslid Gert-Jan Hovaere stelt voor om een toelage te voorzien van € 25 om de geveltuintjes te stimuleren. Dit bedrag moet besteed worden bij lokale handelaars;

Schepen Sherley Beernaert antwoordt dat de gemeente de bewoners bijstaat in de plantenkeuze;

Overwegende de vraag vanwege raadslid Bart De Koning hoe het zit met leidingen die onder het voetpad liggen;
Schepen Sherley Beernaert antwoordt dat dit bij de aanvraag door de diensten wordt bekeken;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - Het reglement voor de aanleg van straatgeveltuintjes en -banken zoals toegevoegd in bijlage wordt goedgekeurd.

Art. 2. - De kostprijs wordt als volgt vastgesteld:

- Kostprijs goedgekeurde straatgeveltuin: op kosten van de persoon die hem aanlegt;
- Kostprijs goedgekeurde straatgevelbank: 50€/pakket bestaande uit 2 beugels en 1 plank.

Art. 3. - Het aanvraagformulier voor een straatgeveltuin en een straatgevelbank wordt goedgekeurd.

Art. 4. - Het reglement treedt in werking op 1 januari 2021.

17. Samenwerkingsovereenkomst 'Ondersteuning natuur en landschap' met provincie West-Vlaanderen - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Overwegende dat een merkbare achteruitgang van het aantal kleine landschapselementen zoals bomenrijen, hagen en houtkanten, hoogstamboomgaarden, natte weilanden, poelen, e.d. op het grondgebied van de gemeente wordt vastgesteld;

Overwegende de wetenschappelijke vaststellingen dat de biodiversiteit in de regio Roeselare-Tielt zeer slecht scoort ten overstaan van de rest van Vlaanderen (bron: waarnemingen.be - toelichting door dhr. Noël Lievrouw, lid Leader Tielts Plateau);

Regelgeving

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 20 december 1995 betreffende de betoelaging voor aanleg van kleine landschapselementen, gebaseerd op de toenmalige provinciale actie 'De Groene Zetel';

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat het oorspronkelijke betoelagingsreglement werd aangewend om verplichte aanplantingen van groenschermen mee te realiseren;

Overwegende dat ervaren wordt dat de verplichte samengestelde pakketten nadelig zijn voor de bepaalde realisaties, dat er tevens moeilijk te garanderen is dat alle belaaide pakketten daadwerkelijk op eigen gemeenten worden aangeplant;

Overwegende het voorstel vanwege de provincie waarbij voorgesteld wordt om naar verschillende doelgroepen gebiedsdekkend ondersteuning bieden en hierbij een ondersteuning wordt geboden die voor 70% gedragen wordt door de provincie en voor 30% gedragen wordt door de gemeente;

Overwegende het streven naar een gebiedsdekkende ondersteuning op basis van het voorstel van de provincie, zowel voor wat betreft de planvorming als wat betreft betoelaging, waarbij evenwel de

beslissingshefboom gebruikt wordt in functie van de soort aanvrager: particulier of landbouwer in hoofdberoep;

Overwegende de vraag vanwege raadslid Sigrid Verhaeghe of er advies gevraagd is van de milieuraad; Schepen Sherley Beernaert antwoordt dat er geen milieuraad is, wel werkgroepen. Tevens gaat het hier om een samenwerkingsovereenkomst komende vanuit de provincie;

Overwegende de vraag vanwege raadslid Sigrid Verhaeghe wat er gebeurt als het gemeentelijk budget ontoereikend is volgens het aantal aanvragen;

Schepen Sherley Beernaert meldt dat het voorziene budget gelijk is aan het budget is dat andere gemeenten voorzien hebben voor dit project. Dit kan bijgestuurd worden;

Financiële impact

Er wordt een budget van 2500 €/jaar geraamd voor de gemeentelijke bijdrage in deze overeenkomst. Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De subsidieregeling voor de aanplant van samengestelde haagpakketten, hoogstambomen en hoogstamfruitbomen wordt opgeheven.

Art. 2. - Een gebiedsdekkende ondersteuning met de provincie wordt opgezet als volgt:

- Bedrijfsintegratie (vroegere landschapsbedrijfsplan) landbouwbedrijven met hoofdkomen uit agrarische activiteiten
 - Plan, materiaal, aanleg en nazorg 2 jaar: gratis voor de landbouwer (met uitzondering van wat verplicht opgelegd is in de stedenbouwkundige-/omgevingsvergunning);
 - De kosten (= 100% subsidie) worden als volgt verdeeld: 70% wordt gedragen door provincie en 30% wordt gedragen door de gemeente.
- Landschapsplannen voor particulieren, bedrijven en natuurverenigingen in het buitengebied, tuin en/of omliggende percelen inrichten met landschapselementen passend in het "typisch agrarisch landschap" van de betreffende streek:
 - Plan + levering plantmateriaal + eventuele graafwerken;
 - Voor relictzones is er bijkomend een ondersteuning met aanplant en 2 jaar nazorg;
 - De kosten= 70% subsidie: waarvan 30% ten laste van de gemeente en 70% ten laste van de provincie.
- Aanplantingen voor lokale besturen in het buitengebied = landschappelijk inrichtingen van openbaar domein (dreven, boomgaarden, poelen, trage wegen, beek begeleiding, GOG's,...)
 - Plan + materialen+ aanleg + 2 jaar nazorg/beheer;
 - De kosten worden voor 50% gedragen door provincie en voor 50% gedragen door de gemeente.

Art. 3. - Voor de uitvoering van dit reglement wordt 2.500 €/jaar voorzien.

Art. 4. - Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de dienst MINAWA, van de Provincie West-Vlaanderen, t.a.v. dhr. Wouter Vuylsteke, sectiehoofd natuur en landschapsecologie, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Brugge.

Art. 5. - Een kopie van dit reglement wordt overgemaakt aan de Provinciale Landschapsplanner, Streekhuis Midden West-Vlaanderen, Peter Benoitstraat 13, 8800 Roeselare.

18. Overeenkomst tussen gemeentebestuur Moorslede en Gaselwest OV inzake Relighting bibliotheek Moorslede - contractnummer MOOR-G-PC_20-20-356 - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Gelet op de beslissing van 23 januari 2020 houdende goedkeuring kaderovereenkomst tussen de gemeente Moorslede en de distributienetbeheerder betreffende het organiseren van energiediensten voor lokale besturen;

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Feiten, context en argumentatie

Deze overeenkomst geldt in uitvoering van de kaderovereenkomst gesloten tussen het Lokaal Bestuur en de DNB op 23/01/2020 en dient derhalve beschouwd te worden als een zogenaamde specifieke overeenkomst.

Deze overeenkomst maakt integraal deel uit van de kaderovereenkomst en is derhalve onderworpen aan de bepalingen van deze kaderovereenkomst behoudens uitdrukkelijke afwijking hierna.

Overeenkomstig het aanbod van de DNB laat de DNB een definitief ontwerp opmaken nopens de mogelijke energiebesparingen en dienstige investeringen op niveau van (hernieuwbare) energie en energie-efficiëntie voor de bibliotheek Moorslede.

Deel 3 van de overeenkomst beschrijft de inhoud van het uit te voeren project waarvoor de DNB de projectcoördinatie op zich neemt t.a.v. het Lokaal Bestuur. Heel concreet gaat het hier over de coördinatie en projectrealisatie van de relighting bibliotheek Moorslede;

Raadslid Johan Paret vraagt om esthetische armaturen te voorzien, vooral voor buiten;
Schepen Sherley Beernaert zal dit meenemen;

Financiële impact

Overwegende dat de werken geraamd worden op maximaal € 53.997,17 (excl. btw);
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art.1. - De raad keurt de overeenkomst tussen gemeentebestuur Moorslede en Gaselwest OV inzake Relighting bibliotheek Moorslede - contractnummer MOOR-G-PC_20-20-356 - goed.

Art.2. - Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Fluvius, ESCO & DLB, Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle.

19. Afsluiten huurovereenkomst tussen gemeentebestuur Moorslede en kerkfabriek Slypskapelle inzake huur voormalige pastorie Slyps - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Overwegende dat het gemeentebestuur bijkomend plaats wil voorzien voor de Slypse verenigingen;

Regelgeving

Gelet op de artikels 1708 tot 1762 bis van het burgerlijk wetboek houdende verhuring volgens het gemeen huurrecht;

Gelet op artikel 40 en 41 DLB;

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het ontwerp van huurovereenkomst waarvan exemplaar in bijlage;

Vraag vanwege raadslid Andries Sioen i.v.m. het openstellen van de tuin voor de inwoners en wie gaat deze tuin onderhouden;

Schepen Nessim Ben Driss meldt dat de kerkfabriek weigerachtig is tegen een openstelling van de tuin. Het onderhoud gebeurt door de gemeente;

Raadslid Andries Sioen betreurt dit;

Raadslid Margaux Vandekerckhove stelt de vraag over de conformiteit van het gebouw;

Schepen Nessim Ben Driss meldt dat de mankementen door de kerkraad zullen aangepakt worden;

Sigrid Verhaeghe is verrast dat deze overeenkomst voorkomt; er zijn nog veel vragen bij de verenigingen.

Graag simultaan de akkoorden van de verenigingen gezien;

Schepen Nessim Ben Driss meldt dat er een akkoord is met deze verenigingen;

Raadslid Veerle Demeulenaere zegt dat het een democratisch recht is van de oppositie om vragen te stellen;

Raadslid Ward Gillis vraagt om toch aan te dringen om die tuin openbaar te maken en vraagt de verdaging van dit punt;

De voorzitter stelt voor om het punt goed te keuren en dringt aan dat er opnieuw gesprekken gevoerd worden met de kerkraad Slypskapelle voor het openstellen van de tuin;

Financiële impact

Overwegende dat de benodigde budgetten zijn voorzien in het meerjarenplan;

Met 11 stemmen voor (Ward Vergote, Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Pol Verhelle, Andries Sioen, Johan Paret, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Evelyne Vanderplancke), 9 onthoudingen (Ward Gillis, Sigrid Verhaeghe, Bart De Koning, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Nick Vandeginste, Aäron Pattyn)

BESLUIT:

Art. 1. - De huurovereenkomst, waarvan exemplaar in bijlage, wordt goedgekeurd.

Art. 2. - Deze overeenkomst wordt eveneens ter goedkeuring voorgelegd aan de kerkfabriek van Slypskapelle.

20. Herziening afsprakennota tussen de gemeente Moorslede en IOED Radar - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

De Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) RADAR ondersteunt de gemeenten al van eind 2010 in visievorming en advisering rond archeologisch, bouwkundig en landschappelijk erfgoed.

Daarnaast is ze een aanspreekpunt voor burgers en professionals, vormt ze een kenniscentrum voor de regio en verbreedt ze het draagvlak via publiekswerking, participatietrajecten en de ondersteuning van erfgoedgemeenschappen.

Sinds 2015 is RADAR ook officieel erkend als IOED binnen het nieuwe Onroerenderfgoeddecreet (12 juli 2013) en Onroerenderfgoedbesluit (16 mei 2014).

Feiten, context en argumentatie

In het kader van deze erkenning stelde IOED RADAR samen met de deelnemende gemeenten een afsprakennota op. Deze bundelt een aantal algemene en specifieke afspraken om de samen- en wisselwerking tussen IOED RADAR en de deelnemende gemeenten optimaal te laten verlopen. Ze geeft aan met welke vragen en problemen een gemeente bij IOED RADAR terecht kan, wat IOED RADAR voor de gemeenten kan doen en welke stappen de gemeente daarvoor moet ondernemen.

Begin 2020 werd een wijziging van erkenning van RADAR als IOED aangevraagd bij het Agentschap Onroerend Erfgoed. Enerzijds omdat IOED RADAR vanaf 2021 onder een andere rechtspersoonlijkheid ressorteert nl. Dienstverlenende Vereniging (DVV) Midwest. Anderzijds omdat vanaf 2021 het bestaande werkingsgebied (Hooglede, Ingelmunster, Izegem, Lichtervelde, Moorslede, Roeselare en Staden) wordt uitgebreid met Wingene. Op 30 april 2020 keurde minister Matthias Diependaele deze wijziging van erkenning goed.

In het licht van deze wijziging van erkenning, maar ook omdat de wetgeving intussen op diverse punten gewijzigd is en we de afsprakennota aan de praktijk hebben kunnen toetsen, werd samen met de stuurgroep van IOED RADAR (de ambtenaren en schepenen van ruimtelijke ordening en omgevingsvergunningen van de deelnemende gemeenten) een herziene en geactualiseerde versie van de afsprakennota tussen IOED RADAR en de deelnemende gemeenten opgemaakt. Deze dient goedgekeurd te worden op de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, zodat ze op 01/01/2021 – samenvallend met het begin van de nieuwe beleidsperiode van IOED RADAR – officieel in werking kan treden. Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De gemeenteraad keurt de herziene en geactualiseerde afsprakennota tussen IOED Radar en de gemeente Moorslede goed.

21. Automatiseringssysteem toegangsdeur De Bunder - raming € 24.000 (btw incl.) - onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Overwegende dat de toegangsdeur van GC De Bunder dient vernieuwd te worden en het wenselijk is om rekening te houden dat automatische toegangscontrole wordt voorzien via een unieke QR-code voor personen die zalen geboekt hebben i.p.v. met sleutelsysteem te werken;

Overwegende dat er volgend jaar een eigen firewall wordt voorzien waardoor het mogelijk wordt om ook andere deuren van andere (verhuur) gebouwen stapsgewijs te automatiseren;

Overwegende dat het toegangssysteem moet compatibel zijn met het bestaande reservatieprogramma dat nu gebruikt wordt in GC De Bunder;

Feiten, context en argumentatie

Raadslid Ward Gillis vraagt wat de uitvoeringstermijn is;

Schepen Nessim Ben Driss meldt dat dit voor juni 2021 zal zijn en niet de 3 dagen zoals vermeld in het bestek;

Financiële impact

Gelet op het budget van € 24.000 dat voorzien is op 0705-02/2210000 act 42;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - Het bestek houdende automatisatie toegangsdeuren GC De Bunder wordt goedgekeurd.

Art. 2. - De opdracht wordt gegund bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

22. Aanleg van een kunstgrasterrein - raming € 500.000 (btw incl.) - vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking - goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aanleg van een kunstgrasterrein" een bestek met nr. 2020/206 werd opgesteld door Sportcentrum Grimmertinge;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 413.223,14 excl. btw of € 500.000,00 incl. 21% btw (€ 86.776,86 Btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Financiële impact

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 0742-02/2220000/BESTUUR/GR/0/IP-ACT-39 (ACT-39);
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2020/206 en de raming voor de opdracht "Aanleg van een kunstgrassterrein", opgesteld door Sportcentrum Grimmertinge. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 413.223,14 excl. btw of € 500.000,00 incl. 21% btw (€ 86.776,86 btw medecontractant).

Art. 2. - Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Art. 3. - De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art. 4. - De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 0742-02/2220000/BESTUUR/GR/0/IP-ACT-39 (ACT-39).

**23. Bekrachtiging beslissing college houdende aanduiding lid met raadgevende stem raad van bestuur
Midwest - periode 2021-2022**

De Raad,

Aanleiding

Voor 2021 – 2022 kan Moorslede een lid met raadgevende stem afvaardigen.

Regelgeving

Gelet op artikel 25 van de statuten van DVV Midwest;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking zoals gewijzigd op 18 januari 2013;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten, context en argumentatie

In de statuten van DVV Midwest wordt de samenstelling van de raad van bestuur bepaald in art. 25. Conform de bepalingen decreet lokaal bestuur kan de raad van bestuur uit maximum 15 leden bestaan, waarbij maximaal twee derden van de leden van hetzelfde geslacht is. Hierbij wordt eveneens bepaald dat er gewerkt wordt met een roterend systeem van 2 jaar voor de afvaardiging. De verdeling van gemeenten in categorieën incl. de mogelijkheid tot afvaardiging is schematisch uitgewerkt in het bestuursplan (blz. 6 - 9).

De benoeming van de leden van de nieuwe raad van bestuur voor de periode 2021-2022 zal gebeuren tijdens de algemene vergadering van 15 december 2020. Aan de besturen wordt gevraagd om een vertegenwoordiger voor te dragen voor de raad van bestuur, alsook een lid met raadgevende stem, voor zover dit niet was opgenomen in de eerdere gemeenteraadsbesluiten (eind 2018 – begin 2019). De verdeling van de mandaten dient conform te zijn aan de bepalingen opgenomen in het bestuursplan.

Aandachtspunten hierbij:

Onverenigbaarheid

Er is een onverenigbaarheid tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en een lid van een ander orgaan (art. 13 statuten).

Samenstelling raad van bestuur – 15 mandaten

Rekening houdende met het decreet lokaal bestuur, heeft de raad van bestuur maximum 15 mandaten, waarbij maximum twee derden van de leden van hetzelfde geslacht is. De verdeling van deze mandaten is vastgelegd in art. 25 van de gewijzigde statuten van DVV Midwest. In het bestuursplan is onderstaande verdeling uitgewerkt voor de komende jaren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De raad bekrachtigt de beslissing van het schepencollege d.d. 7 december 2020 waarbij dhr. Gert-Jan Hovaere voorgedragen werd als lid met raadgevende stem voor de raad van bestuur van de dienstverlenende vereniging Midwest voor het jaar 2021 - 2022.

Art. 2. - Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan Midwestoverleg, Spanjestraat 141, 8800 Roeselare of op dvv-midwest@midwest.be.

24. Ontslag politieraadslid en aanduiding van een effectief lid - kennisname

De Raad,

Aanleiding

Overwegende dat dhr. Ward Gillis, met ingang van 1 januari 2021, ontslag neemt als lid van de politieraad Arro Ieper;

Overwegende dat de eerste opvolger, dhr. Nicolas Verlinde, geen gemeenteraadslid meer is en dus niet meer voldoet aan de voorwaarden om in aanmerking te komen als lid van de politieraad Arro Ieper;

Gelet dat de tweede opvolger, mevr. Margaux Vandekerckhove afziet om het mandaat van lid van de politieraad Arro Ieper op te nemen;

Regelgeving

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 december 2000 betreffende de verkiezing in elke gemeenteraad van de leden van de politieraad;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 12 november 2018 betreffende de verkiezing en de installatie van de politieraadsleden van een meergemeentezone;

Feiten, context en argumentatie

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 3 januari 2018 tot verkiezing leden van de politieraad toekomend aan de gemeente Moorslede;

Overwegende dat de politieraad van de meergemeentezone Arro Ieper samengesteld is uit 24 leden;

Overwegende dat de gemeenteraad dient over te gaan tot verkiezing van één (1) lid van de gemeenteraad als lid van de politieraad;

Overwegende dat er een nieuwe voordrachtsakte werd ingediend voor één (1) effectieve kandidaat en één (1) plaatsvervanger:

KANDIDATENLIJST

kandidaten werkende leden	kandidaten opvolgers
namen (in alfabetische volgorde)	namen (zoals vermeld in voordrachtakte)
1. Hovaere Gert-Jan	1. Vandekerckhove Margaux

Overwegende dat artikel 19 WGP bepaalt dat de voorgedragen kandidaat automatisch wordt verkozen verklaard;

BESLUIT:

Art. 1. - De raad neemt akte van het ontslag van dhr. Ward Gillis als effectief lid van de politieraad Arro leper.

Art. 2. - De raad neemt akte dat dhr. Nicolas Verlinde, eerste opvolger op de voordrachtsakte, niet meer voldoet aan de voorwaarden om te kunnen zetelen als lid in de politieraad Arro leper.

Art. 3. - De raad neemt akte dat mevr. Margaux Vandekerckhove, als tweede opvolger op de voordrachtsakte, het ambt van lid van de politieraad Arro leper niet wenst op te nemen.

Art. 4. - De raad neemt akte van de nieuw ingediende voordrachtsakte, ondertekend door alle nog in functie zijnde gemeenteraadsleden die de oorspronkelijke voordrachtsakte van het ontslagnemend politieraadslid hebben ondertekend.

Art.5. - De raad neemt akte van de verkiezing van volgend lid tot effectief lid en tot opvolger van de politieraad van de meergemeentezone Arro leper:

Effectief lid: Gert-Jan Hovaere; geboren 16 juli 1990; beroep arbeider

- Opvolger 1: Vandekerckhove Margaux; geboren 28 juni 1994; beroep leerkracht

Art. 6. - De raad stelt vast dat de verkiesbaarheidsvoorwaarden, vervuld zijn door:

- Het verkozen kandidaat effectief lid;
- De kandidaat van rechtswege opvolger van deze kandidaat effectief lid.

Art. 7. - De raad stelt vast dat het effectief lid zich niet bevindt in een van de gevallen van onverenigbaarheid bepaald in artikel 15 van de wet van 7 december 1998.

25. PV vorige zitting

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het reglement van orde betreffende het goedkeuren van de notulen en het zittingsverslag der vorige vergadering, zijnde 19 november 2020;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat tijdens de zitting geen opmerkingen gemaakt werden;

Na beraadslaging:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

De notulen en het zittingsverslag der vorige zitting worden goedgekeurd.

Mededelingen

- Mededeling vanwege het college

Locatie digitaal infobord Dadizele

In de gemeenteraad van 22 oktober 2020 werd de aankoop van 2 digitale infoborden goedgekeurd. Ondertussen gebeurde al een plaatsbezoek van firma Q-Lite om de locatie van de borden te bepalen. De onderkant van het scherm staat telkens op 2,30 meter hoogte. De plaatsing aan de bibliotheek in Moorslede vormt geen probleem; voor de plaatsing aan de basiliek zijn er meerdere opties. Diensten Communicatie en IT vragen graag uw mening. In bijlage vindt u 3 foto's met 3 mogelijkheden waar het bord geplaatst kan worden. Bij 'Basiliek 1' staat het scherm vóór de muur, bij 'Basiliek 2' achter de muur. Graag uw voorkeur.

De raadsleden mailen hun voorkeur naar de burgemeester. De resultaten worden in de volgende gemeenteraad besproken.

Toelichting Covid cijfers door de burgemeester

Conform artikel 21 van het decreet lokaal bestuur werden volgende punten aan de agenda toegevoegd:

- Inrichten studeerruimtes door gemeentebestuur

Vraag vanwege raadslid Bart De Koning aan schepen Nessim Ben Driss:

Midden december slaan studenten weer aan het blokken. Normaal gezien kunnen ze daarvoor terecht op verschillende openbare studeerruimtes, maar door de corona-crisis valt heel wat van dat aanbod weg. Nochtans zijn studenten en hun vertegenwoordigers vragende partij om ook nu gezamenlijke studieplekken te organiseren. Voor velen is thuis studeren niet evident. Zeker de meest kwetsbare studenten vinden daar niet altijd een goede leeromgeving.

De gezins- en woonsituatie hebben een grote impact op de leeromgeving van scholieren en studenten.

*De gemeente kan hier in bijspringen en op een corona-proof manier studieruimtes voorzien. Heel wat van onze gemeentelijke gebouwen staan voorlopig leeg en kunnen, mits aan een aantal veiligheidsvoorwaarden voldaan wordt (registratie, verluchting, social distancing, mondmaskers, etc.), perfect dienst doen als studieruimte voor onze studenten. Laten we als gemeente dan ook onze studenten de ondersteuning bieden die ze nodig hebben zodat de **studenten alle kansen krijgen op slagen***

Vandaar mijn vraag:

Kan het gemeentebestuur tijdens deze examenperiode stille studeerruimtes inrichten? Dit zou kunnen gerealiseerd worden in GC De Bunder, Polyvalente Loods en d'Oude Schole.

Schepen Nessim Ben Driss antwoordt dat 't Torreke ter beschikking gesteld wordt als studeerruimte en dit vanaf 18 december, dit met het respecteren van de nodige maatregelen. Moest de vraag te groot zijn, kan nog uitgeweken worden naar den Ommeganck.

Raadslid Bart De Koning vraagt of er ook een ruimte voorzien is te Moorslede?

Schepen Nessim Ben Driss wenst af te wachten hoeveel studenten zich aanbieden.

Bart De Koning vraagt wie het lokaal zal verluchten?

Schepen Nessim Ben Driss zegt dat de ramen zullen open staan; er is geen co2 meter aanwezig, daar wordt voor gekeken.

- Intrekking retributiereglement uithuiszetting

Aanleiding

Vraag vanwege raadslid Ward Gillis aan schepen Sherley Beernaert:

In november van vorig jaar werd een retributiereglement voor uithuiszettingen goedgekeurd. Hierdoor dreigen personen die uit huis worden gezet te worden opgezadeld met een factuur die kan oplopen tot 2.000 euro voor het ophalen van de inboedel.

PRO heeft toen bij de Gouverneur bezwaar aangetekend tegen deze asociale maatregel. De gemeenteraadsbeslissing werd niet vernietigd maar de Gouverneur is PRO wel gevolgd met het verzoek om het reglement op twee belangrijke punten aan te passen en te verduidelijken.

Zo merkte de Gouverneur op dat het reglement duidelijkheid moet verschaffen over welke goederen er onder het retributiereglement vallen.

Tevens had de Gouverneur een probleem met de wijze waarop een vrijstelling van retributie kan worden bekomen. In het huidige reglement is het onduidelijk of het sociaal onderzoek van de betrokkene een doorslaggevende rol speelt bij de beslissing van het schepencollege. Indien dit niet het geval is riskeert de beslissing gebaseerd te zijn op politieke willekeur.

In een collegebeslissing van 27/01/2020 werd beslist om het reglement aan te passen en te hernemen in de gemeenteraad van november 2020, om tegemoet te komen aan de opmerkingen van de Gouverneur. Dit is echter niet gebeurd.

Sinds het reglement werd ingevoerd kregen we af te rekenen met een nieuw fenomeen, zijnde Corona. Graydon verwacht zich aan een storm van faillissementen en 1 op de 4 werknemers vreest zijn of haar job te zullen verliezen.

PRO stelt voor om het retributiereglement uithuiszetting van 21/11/2019 af te schaffen op basis van volgende argumenten:

- *De vraag van de Gouverneur van 21/01/2020 om het reglement aan te passen werd niet ingewilligd;*
- *Corona zorgt voor een andere kijk op deze retributie.*

Hierbij vraag ik de stemming.

Schepen Sherley Beernaert antwoordt dat dit reglement over het hoofd werd gezien, gezien het niet jaarlijks hernomen wordt. Dit zal voorkomen in de gemeenteraad van januari 2021.

Met 9 stemmen voor (Ward Gillis, Sigrid Verhaeghe, Bart De Koning, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Nick Vandeginste, Aäron Pattyn), 11 stemmen tegen (Ward Vergote, Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Pol Verhelle, Andries Sioen, Johan Paret, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Evelyne Vanderplancke)

BESLUIT:

Het reglement wordt niet ingetrokken.

Aldus beslist in vergadering op datum zoals hierboven vermeld.

Algemeen directeur
(Get.) Kristof Vander Stichele

Voorzitter
(Get.) Pol Verhelle



Algemeen directeur
Kristof Vander Stichele

Voorzitter
Pol Verhelle