

NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

ZITTING VAN 21 NOVEMBER 2019

Provincie West-Vlaanderen	Aanwezig:	Pol Verhelle, Voorzitter Ward Vergote, Burgemeester Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Jürgen Deceuninck, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Schepenen Ward Gillis, Sigrid Verhaeghe, Andries Sioen, Johan Paret, Bart De Koning, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Nick Vandeginste, Aäron Pattyn, Raadsleden Kristof Vander Stichele, Algemeen directeur
Gemeente MOORSLEDE	Verontschuldigd:	Evelyne Vanderplancke, Raadslid,

Openbaar

01. Bekrachtiging aanvraag tijdelijke uitbreiding - overeenkomst met Fedasil Roeselaarsestraat 30/2

De Raad,

Aanleiding

Overwegende dat er op 02 november een bijkomend gezinslid werd geboren, bij het gezin gehuisvest in het LOI Roeselaarsestraat 30/2;

Overwegende dat het verblijf bijgevolg tijdelijk dient uitgebreid te worden met 1 plaats voor kinderen voor de duur van hun verblijf;

Gelet op de mail die hiervoor werd verstuurd naar Fedasil;

Regelgeving

Gelet op de bestaande overeenkomst met Fedasil voor opvang van 5 asielzoekers in de woning Roeselaarsestraat 30, m. n. 1 persoon voor 30/1, 2 personen voor 30/2 en 2 personen voor 30/3;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De raad bekrachtigt de aanvraag bij Fedasil voor de tijdelijke uitbreiding van het LOI Roeselaarsestraat 30/2 van 2 naar 3 personen, zijnde ouders + 1 kind.

02. Basishuurprijs woningen Marktstraat 2A/2B/2C Moorslede - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Overwegende dat de 3 sociale huurwoningen vermoedelijk tegen ten laatste januari 2019 voor verhuur in aanmerking zullen komen, gezien de werkzaamheden dan voltooid zullen zijn;

Regelgeving

Gelet op het goedgekeurde investeringsproject IE12- betreffende de bouw van sociale huurappartementen Marktstraat 2 te Moorslede;

Overwegende dat de 3 sociale huurwoningen vermoedelijk tegen ten laatste januari 2019 voor verhuur in aanmerking zullen komen, gezien de werkzaamheden dan voltooid zullen zijn;

Overwegende dat de verhuring van deze huurwoningen dient te verlopen via het sociaal huurbesluit (Besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode en latere wijzigingen);

Gelet op de bepalingen van het Besluit van de Vlaamse Regering van 29 september 1994 tot reglementering van het sociale huurstelsel voor de woningen die door de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij of door de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij erkende lokale huisvestingsmaatschappijen worden verhuurd in toepassing van de Huisvestingscode;

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 17 oktober 2019 houdende vaststelling van het intern huurreglement;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat het jaarbedrag van de basishuurprijs moet liggen tussen de 3% en 7,5% van de geactualiseerde kostprijs;

Overwegende dat de investeringskost geraamd is op € 599.954;

Overwegende dat de basishuurprijs als volgt werd geraamd op basis van kostprijs en de betreffende onderrichtingen in bijlage:

- Marktstraat 2A, type 2/4, 104,29 m² - gelijkvloers - 2 slaapkamers beneden: € 775/maand
- Marktstraat 2B, type 1/2, 72,47 m² - 1ste verdiep - 1 slaapkamer boven: € 615/maand
- Marktstraat 2C, type 1/2, 72,57 m² - 1ste verdiep - 1 slaapkamer boven: € 615/maand

Overwegende dat deze basishuurprijs jaarlijks wordt aangepast volgens de wettelijk vastgelegde criteria aan het inkomen van de bewoner en het aantal personen ten laste;

Overwegende dat het wenselijk is om 2 soorten prijzen vast te leggen (volgens type) gezien de groottes;

Na beraadslaging:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De basishuurprijs voor de sociale woningen in de Marktstraat wordt als volgt bepaald:

- woning Marktstraat 2A - type 2/4 : € 775
- woning Marktstraat 2B/2C - type 1/2 : € 615

03. Aanpassing reglement Minder Mobielen Centrale - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Gezien het wenselijk is om het reglement van de Minder Mobielen Centrale aan te passen;

Regelgeving

Gelet op het reglement zoals laatst goedgekeurd in zitting van OCMW-raad van 4 september 2018;

Feiten, context en argumentatie

Gelet op de OCMW-raad van 5 augustus 2008 waarbij de kilometervergoeding opgetrokken werd van € 0,25 naar € 0,30 vanaf 1 oktober 2008;

Financiële impact

Gezien de onkostenvergoeding voor de vrijwillige chauffeurs momenteel € 0,30 per km bedraagt;

Gezien het wenselijk is om deze vergoeding te verhogen naar € 0,35 per km;

Na beraadslaging:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - Artikel 4 van het reglement Minder Mobielen Centrale wordt aangepast volgens exemplaar in bijlage.

Art. 2. - Dit reglement heeft uitwerking per 01 januari 2020.

04. Reglement vakantietoelage - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Gezien het wenselijk is om het reglement voor de vakantietoelage te herwerken;

Regelgeving

Gelet op het reglement zoals laatst goedgekeurd in zitting van OCMW-raad van 4 januari 2018;

Feiten, context en argumentatie

Gezien het gemeentebestuur sedert 2002 (besluit GR 24 oktober 2001) een vakantietoelage toekent aan personen met een beperking;

Gezien deze toelage sedert 2013 door het OCMW toegekend wordt;

Gezien het wenselijk is de vakantieaanbieders die in aanmerking komen voor de toelage te beperken (geen privé instanties);

Gezien het wenselijk is slechts voor één vakantieverblijf tussen te komen;

Overwegende de vraag vanwege raadslid Bart De Koning waarop er geen privé aanbieders meer opgenomen zijn?

Schepen Benedikt Vallaey meldt dat er beroep gedaan werd op de toelage voor een cruise reis; dit kan niet de bedoeling zijn.

Raadslid Bart De Koning betreurt de schrapping.

Na beraadslaging:

Met 17 stemmen voor (Ward Vergote, Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Jürgen Deceuninck, Nessim Ben Driss, Benedikt Vallaey, Pol Verhelle, Sigrid Verhaeghe, Andries Sioen, Johan Paret, Karen Bekaert, Stefan Cardoen, Gert-Jan Hovaere, Margaux Vandekerckhove, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Aäron Pattyn), 3 onthoudingen (Ward Gillis, Bart De Koning, Nick Vandeginste)

BESLUIT:

Art. 1. - Het reglement wordt opnieuw vastgesteld volgens exemplaar in bijlage.

Art. 2. - Dit reglement heeft uitwerking per 01 januari 2020.

05. Toepassing omzendbrief inzake minimale levering aardgas in de winterperiode - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Van november 2019 tot en met maart 2020 kunnen de OCMW's opnieuw halfmaandelijke tussenkomsten voor een minimale levering van aardgas toekennen aan mensen voor wie na een sociaal onderzoek blijkt dat ze hun budgetmeter onvoldoende kunnen opladen en daardoor zonder verwarming dreigen te vallen. De toegekende bedragen kunnen voor maximaal 70 % worden gerecupereerd bij de aardgasnetbeheerder.

Deze regeling is optioneel voor de OCMW's. Zij kunnen beslissen al dan niet in het systeem te stappen. Zij kunnen slechts middelen recupereren bij de aardgasnetbeheerder als de procedure gevolgd wordt. Deze regeling valt onder de algemene maatschappelijke dienstverlening die de OCMW's op basis van de OCMW-wet toekennen.

Regelgeving

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering dd. 19 november 2010 houdende wijziging van het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 maart 2009 houdende invoering van een minimale levering van aardgas via de aardgasbudgetmeter;

Overwegende dat alle aanvragen als individuele steunaanvragen dienen behandeld te worden en er tot maximaal 70 % kan teruggekregen worden van het uitgekeerde bedrag bij de aardgasdistributienetbeheerder;

Overwegende dat als onderdeel van het Energiearmoedeprogramma dat de Vlaamse Regering op 04 maart 2016 goedkeurde, de toepassingsperiode van de maatregel verleden jaar verruimd werd met twee maanden, namelijk van 01 november tot en met 31 maart;

Gelet op de aanpassing van de bedragen ingevolge het Ministerieel besluit zoals in Bijlage vermeld;

Na beraadslaging:

BESLUIT:

Art. 1. - De Raad beslist om terug deel te nemen aan de campagne 'minimale levering' via de aardgasbudgetmeter 2019-2020 en de klant onmiddellijk 30 % te laten betalen voor oplading. Indien de

klant absoluut geen middelen heeft, kan het OCMW die 30 % van het bepaalde bedrag bijleggen (niet-terugvorderbaar).

Art. 2. - Gekoppelde voorwaarden: de cliënt dient zomeropladingen te doen (vanaf 1/3) voor minimaal de helft van het bedrag dat hij heeft genoten van zijn betreffende categorie, mogelijkheid bekijken om gratis energie- of dakisolatiescan te doen voor zover dit nog niet gebeurd is.

06. Afsluiten samenwerkingsovereenkomst met Regionale dienst voor schuldbemiddeling 2020-2025

De Raad,

Aanleiding

De Wet van 12 juni 1991 op het consumentenkrediet, introduceerde het concept van schuldbemiddeling en omschrijft het als volgt: “de dienstverlening, met uitsluiting van het sluiten van een kredietovereenkomst, met het oog op het tot stand brengen van een regeling omtrent de wijze van betaling van de schuldenlast die geheel of ten dele uit een of meer kredietovereenkomsten voortvloeit.” (art 1, 13° WCK) Deze wet werd geïncorporeerd in het Wetboek Economisch Recht (afgekort als W.E.R.) en het concept van schuldbemiddeling werd behouden onder art. I.9, 55° W.E.R.

Hetzelfde wetboek verbiedt schuldbemiddeling behalve wanneer zij wordt uitgevoerd door: “(...) een advocaat, een ministerieel ambtenaar of een gerechtelijke mandataris in de uitoefening van zijn beroep of zijn ambt; of (...) door overheidsinstellingen of door particuliere instellingen die daartoe door de bevoegde overheid zijn erkend” (art. VII 115 W.E.R.). De respectievelijke Gemeenschappen bepaalden welke overheidsinstellingen en particuliere instellingen erkend konden worden en op welke manier.

Op 24 juli 1996 legde de Vlaamse wetgever de erkenningsprocedure voor de instellingen voor schuldbemiddeling in een decreet vast. Volgens dit decreet komen voor een erkenning in aanmerking:

- OCMW 's
- De door de Vlaamse Regering erkende instellingen voor algemeen welzijnswerk Mits ze voldoen aan volgende voorwaarden:
- over een maatschappelijk werker beschikken die, of een gespecialiseerde opleiding van ten minste 60 u heeft gevolgd, of minstens drie jaar nuttige ervaring heeft;
- en over een jurist beschikken die aan dezelfde voorwaarden beantwoordt of een overeenkomst afsluiten met een jurist die aan dezelfde voorwaarden voldoet of met een advocaat die van rechtswege tot schuldbemiddeling toegelaten is.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 maart 1997 voert bovenvermeld decreet uit en specificeert o.m. op welke wijze OCMW 's hun erkenning kunnen bekomen.

Bovendien bepaalt artikel 1675/17§1 Gerechtelijk Wetboek dat een OCMW als schuldbemiddelaar kan optreden in procedures collectieve schuldenregeling indien zij daartoe door de bevoegde overheid is erkend.

Aansluitend hierbij is in het artikel 298 van het Decreet Lokaal Bestuur voorzien dat het vast bureau, of desgevallend de raad voor maatschappelijk welzijn een personeelslid van een ander openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op basis van een samenwerking van openbare centra voor maatschappelijk welzijn, aanwijzen om namens het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn te verschijnen in rechte, alsook het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn te vertegenwoordigen in dossiers collectieve schuldenregeling. Teneinde af te stemmen op bovenvermelde regelgeving en op beide manieren aan schuldbemiddeling te kunnen doen, ondertekenden bovenvermelde besturen in 1999 een samenwerkingsprotocol in navolging waarvan OCMW Roeselare een jurist in dienst nam die alle deelnemende besturen ondersteunde op vlak van schuldbemiddeling. Deze dienst, gehuisvest binnen OCMW Roeselare, biedt de deelnemende OCMW's ondersteuning op het vlak van collectieve

schuldenregeling. Daarnaast staat de dienst in voor juridisch advies inzake schuldhulpverlening aan maatschappelijk werkers van de deelnemende OCMW's.

Deze samenwerking werd opgeheven en vervangen bij protocol dd. 20 april 2009.

Op 09 juli 2013 werd het samenwerkingsprotocol Regionale Dienst Schuldbemiddeling voor de periode 2014-2019 ondertekend. Dit ter opheffing en vervanging van het protocol dd. 20 april 2009.

Deze samenwerking met de OCMW's Hooglede, Staden, Moorslede, Lichtervelde, Pittem, Ingelmunster en Meulebeke werd geëvalueerd in 2016-2017. Op basis van deze evaluatie werd een vernieuwde werking voorgesteld en goedgekeurd op de Algemene Vergadering van oktober 2017. Begin 2018 werd de vernieuwde werking reeds ingevoerd. In 2019 werd de vernieuwde werking positief geëvalueerd en de nodige voorbereidingen voor een verlenging van de samenwerking werden getroffen.

In het bestuursakkoord 2019 -2024 werd opgenomen dat het OCMW Roeselare (Welzijnshuis) binnen de regio Midwest een trekkersrol vervult op vlak van schuldbemiddeling (nr. 230).

Om de samenwerking met de 7 andere OCMW's te continueren in 2020 wordt een samenwerkingsovereenkomst 2020-2025 voorgelegd.

Aan het vast bureau wordt gevraagd om de samenwerkingsovereenkomst Regionale Dienst Schuldbemiddeling 2020-2025 goed te keuren.

Regelgeving

Gelet op artikel 78 en 298 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 24 juli 1996 houdende regeling tot erkenning van de instellingen voor schuldbemiddeling in de Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op artikel 1675/17§1 Gerechtelijk Wetboek;

Gelet op artikel VII 115 Wetboek Economisch Recht;

Beslissing Vlaamse Minister van Cultuur, Gezin en Welzijn dd. 22 juni 1998;

Feiten, context en argumentatie

De voorbije 20 jaar (1999-2019) had OCMW Roeselare een goede samenwerking met voormelde 7 OCMW's binnen de Regionale Dienst Schuldbemiddeling. Tijdens deze periode werd meerdere malen gevraagd om de samenwerking te evalueren en bij te sturen. De meest recente evaluatie vond plaats in 2016- 2017, waarna een vernieuwde werking werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering in oktober 2017. Deze nieuwe werking werd reeds ingevoerd op 1/1/2018 en op basis van een positieve evaluatie begin 2019 wordt voorgesteld om de samenwerking te hernieuwen voor de periode 2020-2025;

De Regionale Dienst is gehuisvest in de Gasthuisstraat 10, 8800 Roeselare, ingebed in team CSR van het OCMW van Roeselare en staat onder de dagelijkse leiding van de coördinator-diensthooft van dit team. Volgend personeel wordt ingezet: 1 coördinator - diensthooft - jurist (1 FTE), twee dossierbeheerders (1,8 FTE), 1 administratief medewerker (0.6 FTE).

In de vorige overeenkomst werden de functies coördinator en jurist uitgesplitst. Nu valt dit samen.

Aanbod

- juridisch advies inzake schuldhulpverlening aan de maatschappelijk werkers uit de Regio
- dossierbeheer collectieve schuldenregeling van de meest kwetsbare burgers in tandem met de maatschappelijk werkers uit de Regio
- opmaak verzoekschriften aanvraag collectieve schuldenregeling
- maandelijkse nieuwsbrief (nieuw)
- 2 vormingsmomenten per jaar

- digitaal kennisplatform met info en modellen inzake schuldhulpverlening (nieuw)

Vernieuwing

- invoeren bindkracht als methodiek om de cliënt te versterken met bijhorende instrumenten
- invoeren (halve) zitdag per maand per OCMW om betere communicatie met het lokaal bestuur te verzekeren en om de mobiliteitsdrempel voor de cliënt te verlagen
- verduidelijken van de rollen in de samenwerking en inzetten op de communicatie tussen deze personen
- efficiëntere en vlottere opmaak verzoekschriften collectieve schuldenregeling

Vergoeding

De loonkosten van het personeel, vermeerderd met een overheadkost van 15% op deze loonkosten, vormen samen de kosten van deze samenwerking.

De opbrengsten bestaan enerzijds uit het ereloon (+ eventuele tewerkstellingssubsidies) dat ontvangen wordt als schuldbemiddelaar en anderzijds uit een solidariteitsbijdrage van elk deelnemend OCMW afhankelijk van hun aantal inwoners en een bijdrage per deelnemend OCMW die afhankelijk is van de productafname.

Rapportering

2x per jaar worden de cijfers toegelicht op de Algemene Vergadering. Tijdens deze vergadering wordt de rekening en de begroting ook voorgelegd. Indien nodig kan er een bijkomende Algemene Vergadering worden georganiseerd.

Het is belangrijk om dit goed uitgebouwd aanbod en het opgebouwde vertrouwen door de maatschappelijk werkers van de Regio met het OCMW Roeselare te continueren.

Het OCMW Roeselare (Welzijnshuis) kan door de verlenging van deze samenwerkingsovereenkomst haar professionele trekkersrol binnen de Regio op het vlak van schuldbemiddeling verderzetten en voortdurend blijven verbeteren.

Financiële impact

Gelet op het ontwerp in bijlage;

Na beraadslaging:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De samenwerkingsovereenkomst met de Regionale Dienst Schuldbemiddeling, waarvan de inhoud werd opgenomen als bijlage, wordt goedgekeurd voor de periode 2020- 2025.

07. Afsluiten samenwerkingsovereenkomst regionale dienst voor activering 2020-2025

De Raad,

Aanleiding

De wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie wil iedere persoon in staat stellen een zelfredzaam bestaan te leiden en maximaal deel te nemen aan het maatschappelijk leven. Een zeer belangrijk middel om deze doelstelling te verwezenlijken is het aanbieden van werk. Betaald werk is een belangrijke waarborg tegen sociale uitsluiting:

- Het verschaft mensen een verzekerd inkomen, eerste voorwaarde voor een zelfredzaam bestaan.
- Daarnaast geldt het verrichten van verloonde arbeid als een belangrijke norm -voor maatschappelijke erkenning.

- Arbeid biedt mensen ook de mogelijkheid om sociale contacten tot stand te brengen, een gevoel van eigenwaarde op te bouwen en te behouden.

Kortom, het aanbieden van betaald werk is voor veel mensen die nu niet of te weinig bij het maatschappelijk gebeuren betrokken zijn, een zeer geschikte manier om ze (terug) in de samenleving in te schakelen.

De wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie heeft dan ook een bijzondere tewerkstellingsopdracht voor de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het leven geroepen.

Teneinde af te stemmen op bovenvermelde regelgeving en aan activering te kunnen doen, ondertekenden bovenvermelde besturen Deze dienst, gehuisvest binnen OCMW Roeselare, biedt de deelnemende OCMW's ondersteuning op het vlak van activering.

Daarnaast staat de dienst in voor arbeidstrajectbegeleiding voor de cliënt aan maatschappelijk werkers van de deelnemende OCMW's.

Op 10 oktober 2013 werd het samenwerkingsprotocol Regionale Dienst Tewerkstelling voor de periode 2014-2019 ondertekend. Dit was een verderzetting van een reeds bestaande samenwerking.

Deze samenwerking met de OCMW's Hooglede, Staden, Moorslede, Lichtervelde, Pittem, Dentergem, Wingene, Oostrozebeke, Ardooie, Koekelare en Meulebeke werd geëvalueerd in 2019. Op basis van deze evaluatie werd een vernieuwde werking voorgesteld en goedgekeurd op de Algemene Vergadering van 11 juni 2019. Zodoende werden de nodige voorbereidingen voor een verlenging van de samenwerking getroffen.

In het bestuursakkoord 2019 -2024 werd opgenomen dat het OCMW Roeselare (Welzijnshuis) binnen de regio Midwest een trekkersrol vervult op vlak van Activering (nr. 230).

Om de samenwerking met de 9 andere OCMW's (Koekelare sluit aan bij een ander samenwerkingsverband die actief is in hun buurgemeenten, Oostrozebeke wenst niet verder aan te sluiten) te continueren in 2020 wordt een samenwerkingsovereenkomst 2020-2025 voorgelegd.

Aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn wordt gevraagd om de samenwerkingsovereenkomst Regionale Dienst Tewerkstelling 2020-2025 goed te keuren.

Regelgeving

Gelet op de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie;

Gelet op art. 78 van het decreet lokaal bestuur;

Feiten, context en argumentatie

De voorbije jaren had OCMW Roeselare een goede samenwerking met verschillende OCMW's binnen de Regionale Dienst Activering. Tijdens deze periode werd meerdere malen gevraagd om de samenwerking te evalueren en bij te sturen. De meest recente evaluatie vond plaats in 2019, waarna een vernieuwde werking werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering op 11 juni 2019. Op basis van deze vernieuwde werking wordt voorgesteld om de samenwerking te verlengen voor de periode 2020-2025.

Personeel

De Regionale Dienst is gehuisvest in de Gasthuisstraat 10, 8800 Roeselare, ingebed in de activeringscel van het OCMW van Roeselare en staat onder de dagelijkse leiding van de coördinator-diensthooft van dit team. Volgend personeel wordt ingezet:

- 1 coördinator - diensthooft activering (1 FTE, voor 0.05 FTE in de samenwerking),
- 2 arbeidstrajectbegeleiders (2 FTE). Hierbij wordt een case-loadnorm van 30 dossiers per fulltime aangehouden

Aanbod

- arbeidstrajectbegeleiding op vlak van activering
- maandelijkse nieuwsbrief (nieuw)

- 2 vormingsmomenten per jaar
- digitaal kennisplatform met info en modellen inzake activering (nieuw)

Vernieuwing

- invoeren bindkracht als methodiek om de cliënt te versterken met bijhorende instrumenten
- maandelijkse nieuwsbrief (nieuw)
- digitaal kennisplatform met info en modellen inzake activering (nieuw)
- ambitie om methodiek "screening en oriëntatie" open te trekken naar de regio
- ambitie om administratieve kaders en processen over de verschillende gemeenten te uniformiseren

Vergoeding

De loonkosten van het personeel, vermeerderd met een overheadkost van 15% op deze loonkosten, vormen samen de kosten van deze samenwerking.

De opbrengsten bestaan enerzijds uit een solidariteitsbijdrage van elk deelnemend OCMW afhankelijk van hun aantal inwoners en anderzijds een bijdrage per deelnemend OCMW die afhankelijk is van de dossierafname.

Rapportering

2x per jaar worden de cijfers toegelicht op de Algemene Vergadering. Tijdens deze vergadering wordt de rekening en de begroting ook voorgelegd. Indien nodig kan er een bijkomende Algemene Vergadering worden georganiseerd.

Het is belangrijk om dit goed uitgebouwd aanbod en het opgebouwde vertrouwen door de maatschappelijk werkers van de Regio met het OCMW Roeselare te continueren.

Het OCMW Roeselare (Welzijnshuis) kan door de verlenging van deze samenwerkingsovereenkomst haar professionele trekkersrol binnen de Regio op het vlak van activering verderzetten en voortdurend blijven verbeteren.

Financiële impact

Gelet op het ontwerp in bijlage;

Na beraadslaging:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De samenwerkingsovereenkomst met Regionale Dienst voor activering , waarvan de inhoud werd opgenomen als bijlage, wordt goedgekeurd voor de periode 2020- 2025.

08. Toetreding tot de opdrachtcentrale van Cipaal nv voor de aankoop van ICT-infrastructuur en voor de aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's mbt standaardsoftware aangeboden via raamovereenkomsten - goedkeuring

De Raad,

Regelgeving

Gelet op:

- artikel 78, tweede lid, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur
- de wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten

Feiten, context en argumentatie

Gelet op:

- de principiële beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 25 juli 2019 tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit “Aankoop van ICT Infrastructuur” OF “Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaardsoftware”;
- de in uitvoering van deze beslissing door de raad van bestuur van Cipal dv goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:
 - het bestek waar het stelt (punt 4.5): “Cipal dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cipal.
Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om ICT-infrastructuur of standaardsoftware in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst.
(...)
Cipal dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als opdrachtcentrale voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst) :
 - Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten;
 - het bestek waar het stelt (punt 4.6): “Cipal dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelend toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.”
 - het bestek waar het stelt (punt 4.3): “Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever – net als elke andere afnemer – steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren. In voorkomend geval wordt dit niet als een wijziging van de opdracht beschouwd”;
- de beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 25 juli 2019 waarbij voornoemde opdracht "Aankoop van ICT Infrastructuur" wordt gegund aan Centralpoint België nv met maatschappelijke zetel te Wingepark 5B, 3110 Rotselaar
- de beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 25 juli 2019 waarbij voornoemde opdracht "Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaardsoftware" wordt gegund aan Comparex Belgium bvba, met maatschappelijke zetel te Buro & Design Center, Esplanade 1, Suite 315, Box 3, 1020 Brussel.

Overwegende hetgeen volgt:

- De voornoemde opdracht van Cipal dv “Aankoop van ICT Infrastructuur” (Bestek nr. CSMRTINFRA19) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als opdrachtcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016;
- De voornoemde opdracht van Cipal dv “Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaardsoftware” (Bestek CSMRTSOFT19) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als opdrachtcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016
- Het OCMW kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruik maken waardoor zij krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;

- Het is aangewezen dat het OCMW gebruik maakt van de opdrachtcentrale om volgende redenen:
 - de in de opdrachtcentrale voorziene ICT-infrastructuur voldoen aan de behoefte van het bestuur;
 - de in de opdrachtcentrale voorziene licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware voldoen aan de behoefte van het bestuur;
 - het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
 - Cipal dv beschikt over knowhow of technische expertise inzake de aankoop van ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden;
 - Cipal dv beschikt over knowhow of technische expertise inzake de aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware of ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden
- Het OCMW is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);
- De nodige budgetten zijn beschikbaar.

Na beraadslaging:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - Het OCMW doet een beroep op de opdrachtcentrale van Cipal dv voor de aankoop van ICT-infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst "Aankoop van ICT Infrastructuur" (Bestek nr. CSMRTINFRA19).

Art. 2. - Het OCMW doet een beroep op de opdrachtcentrale van Cipal dv voor de aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware aangeboden via de raamovereenkomst "Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware" (Bestek CSMRTSOFT19).

Art. 3. - Het vast bureau wordt belast met de uitvoering.

09. Agenda, vaststelling van het mandaat van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv op 10 december 2019 - goedkeuring

De Raad,

Aanleiding

Gelet op het feit dat het OCMW Moorslede aangesloten is bij TMVS dv.

Regelgeving

Gelet op de statuten van TMVS dv;

Gelet de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Feiten, context en argumentatie

Gelet op de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv op, waarin de agenda werd meegedeeld;

Na beraadslaging:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 10 december 2019 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetreding van deelnemers en naamswijziging van een deelnemer
2. Actualisering van bijlagen 1, 2 en 3 aan de statuten ingevolge toetredingen en naamswijziging deelnemer
3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging en het ondernemingsplan 2019 – 2024 (cfr. Art. 459 en 432 DLB)
4. Begroting 2020 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Vaststelling van code van goed bestuur (cfr. artikel 434 DLB)
6. Kennisname van de artikelsgewijze toelichting van de raad van bestuur om de statuten te wijzigen en de voorstellen gedaan in de toelichting
7. Goedkeuring van alle voorstellen tot wijziging van de statuten
8. Volmacht

Varia

Art. 2. - De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 10 december 2019, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Art. 3. - Een afschrift van dit besluit zal:

- hetzij per post t.a.v. TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20191210BAVTMVS@farys.be, gestuurd worden.

10. PV vorige zitting

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het reglement van orde betreffende het goedkeuren van de notulen en het zittingsverslag der vorige vergadering, zijnde 17 oktober 2019;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat tijdens de zitting geen opmerkingen gemaakt werden;

Na beraadslaging:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

De notulen en het zittingsverslag der vorige zitting worden goedgekeurd.

Aldus beslist in vergadering op datum zoals hierboven vermeld.

Algemeen directeur
(Get.) Kristof Vander Stichele



Voorzitter
(Get.) Pol Verhelle

Algemeen directeur
Kristof Vander Stichele

Voorzitter
Pol Verhelle