

NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

ZITTING VAN 19 JUNI 2025

Provincie
West-Vlaanderen

Aanwezig:

Marnik Vanackere, Voorzitter
Sherley Beernaert, Burgemeester
Jürgen Deceuninck, Benedikt Vallaey, Andries Sioen,
Stefan Cardoen, Nessim Ben Driss, Schepenen
Geert Vanthuyne, Gert-Jan Hovaere, Veerle
Demeulenaere, Kristof Dejonghe, Remi Vandaele, Jelle
Beerland, Rita Dever, Conny Nys, Thomas Paret, Remi
Grymonprez, Anneleen Becu, Koen Bostyn, Thierry
Dekoker, Raadsleden
Kristof Vander Stichele, Algemeen directeur

Gemeente
MOORSLEDE

Verontschuldigd:

Openbaar

01. PV vorige zitting

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het reglement van orde betreffende het goedkeuren van de notulen en het zittingsverslag der vorige vergadering, zijnde 22 mei 2025;

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat tijdens de zitting geen opmerkingen gemaakt werden;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

De notulen en het zittingsverslag der vorige zitting worden goedgekeurd.

02. Vaststelling BBC jaarrekening 2024 (deel OCMW)

De Raad,

Aanleiding

Gelet op het ontwerp van de jaarrekening 2024;

Regelgeving

Gelet op art. 41 3°, 249 §3, 260, 261 en 262 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Feiten, context en argumentatie

Gehoord de schepen van financiën;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1. - De jaarrekening 2024 (deel OCMW) bestaande uit beleidsevaluatie, financiële nota en toelichting wordt vastgesteld, zoals bijgevoegd in bijlage.

Art. 2. - De staat van het financieel evenwicht (J2) wordt vastgesteld:

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	3.627.485,15	1.631.615,00
a. Ontvangsten	19.955.323,45	19.106.024,00
b. Uitgaven	16.327.838,30	17.474.409,00
II. Investeringsaldo	-2.055.825,78	-2.061.591,97
a. Ontvangsten	265.575,34	230.044,04
b. Uitgaven	2.321.401,12	2.291.636,01
III. Saldo exploitatie en investeringen	1.571.659,37	-429.976,97
IV. Financieringsaldo	-811.101,07	148.794,00
a. Ontvangsten	452.597,28	1.371.505,00
b. Uitgaven	1.263.698,35	1.222.711,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	760.558,30	-281.182,97
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	9.914.991,34	9.914.991,34
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	10.675.549,64	9.633.808,37
VIII. Onbeschikbare gelden	1.038.036,78	1.024.000,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	9.637.512,86	8.609.808,37

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	3.627.485,15	1.631.615,00
II. Netto periodieke aflossingen	896.694,79	896.234,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.049.857,60	1.047.711,00
b. Periodieke terugvordering leningen	153.162,81	151.477,00
III. Autofinancieringsmarge	2.730.790,36	735.381,00

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	2.730.790,36	735.381,00
II. Correctie op de periodieke aflossingen	262.239,10	260.092,47
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.049.857,60	1.047.711,00
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	787.618,50	787.618,53
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.993.029,46	995.473,47

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	9.637.512,86	8.609.808,37
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	9.637.512,86	8.609.808,37
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.730.790,36	735.381,00
Totale Autofinancieringsmarge	2.730.790,36	735.381,00
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.993.029,46	995.473,47
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.993.029,46	995.473,47

Art. 3. - De BBC jaarrekening 2024 (deel OCMW) wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Art. 4. - De jaarrekening zal, na goedkeuring door de gemeenteraad, worden bekendgemaakt volgens art. 285 DLB en in digitale vorm worden overgemaakt aan de Vlaamse Regering.

03. Rapportage klachten dienstjaar 2024 - kennisname

De Raad,

Feiten, context en argumentatie

Gelet op de beslissing van raad, in zitting van 19 mei 2022, houdende goedkeuring reglement klachtenbehandeling lokaal bestuur Moorslede;
Overwegende dat artikel 4 van dit reglement de wijze vermeldt waarop gerapporteerd dient te worden naar de raad, met name:

- Het aantal klachten op jaarbasis

In 2024 zijn er 6 klachten binnengekomen.

- Het aantal ontvankelijke en het aantal niet ontvankelijke klachten

Van deze 6 klachten waren er 6 ontvankelijk, waarvan 4 gegrond; één ongegrond en één deels gegrond en deels ongegrond - bij bepaling van de ontvankelijkheid van de klacht werden deze getoetst aan de definitie die op genomen is in het klachtenreglement.

- De ondernomen of te ondernemen maatregelen met het oogmerk klachten in de toekomst te vermijden en zo te groeien naar een betere service en kwaliteit van de dienstverlening en naar een betere relatie met de burger.

De klachten kunnen onderverdeeld worden in volgende categorieën:

- klachten m.b.t. aankoopprocedure: 0
- klachten m.b.t. hygiëne gemeentelijk gebouw: 0
- klachten m.b.t. het openbaar domein: 0
- klachten m.b.t dienstverlening: 1
- klachten m.b.t. mobiliteit: 0
- klachten m.b.t. algemeen veiligheid: 2
- klachten m.b.t. budgetbeheer: 2
- klachten m.b.t. geluid: 1

Bij deze klachten is er telkens overleg geweest tussen de betrokken dienst en de klachtindiener om het probleem op te lossen.

BESLUIT:

Art. 1. - De raad neemt kennis van de rapportage klachten dienstjaar 2024.

04. Rapport van de algemeen directeur aangaande organisatiebeheersing in dienstjaar 2024 - kennisname

De Raad,

Regelgeving

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41, 7°;
Gelet op het decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald hoofdstuk 5 "Organisatiebeheersing en audit", afdeling 1 "Organisatiebeheersing";
Overwegende dat de algemeen directeur instaat voor de organisatie en de werking van het organisatiebeheersingssysteem; dat hierover wordt gerapporteerd aan het college van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraad en aan het vast bureau en aan de raad voor maatschappelijk welzijn;
Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 24 april 2025 houdende goedkeuren van het kader voor organisatiebeheersing lokaal bestuur Moorslede 2025-2031;
Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 april 2025 houdende goedkeuren van het kader voor organisatiebeheersing lokaal bestuur Moorslede 2025-2031;
Overwegende dat het een gezamenlijk rapport betreft, handelend over de gemeente en over het OCMW;
Overwegende dat deze kennisname even zeer geldig is voor de gemeenteraad;
Op voorstel van de algemeen directeur;

Feiten, context en argumentatie

Voorstel van raadslid Sigrid Verhaeghe om tevens een policy social media op te stellen, zowel voor interne als externe communicatie;
Schepenen Andries Sioen meldt dat we daar mee bezig zijn, met name welke boodschap gaan we communiceren via welke kanalen.
Wat betreft interne communicatie wordt er een facebookgroep gebruikt, maar dit wordt niet als een formeel kanaal gebruikt.
Melding van klachten is ook mogelijk naar Audit Vlaanderen via de website;
Raadslid Sigrid Verhaeghe vraagt hoe en wanneer het kerntakendebat zal plaatsvinden?
Burgemeester Sherley Beernaert antwoordt dat de gesprekken hieromtrent momenteel lopen tussen het MAT en het college en alle puzzelstukken worden gecommuniceerd via het meerjarenplan.
Vraag wanneer de patrimoniumaudit zal besproken worden?
Burgemeester Sherley Beernaert antwoordt dat dit begin juli wordt voorgesteld aan het college.
Vraag of er effectief gebruik wordt gemaakt op het MAT van meldingen van deontologische problemen;
Burgemeester Sherley Beernaert antwoordt dat dit effectief gebeurt.

BESLUIT:

Art. 1. - De raad neemt kennis van het rapport van de algemeen directeur aangaande de organisatiebeheersing over dienstjaar 2024. Het wordt als bijlage gevoegd bij deze kennisname.

Aldus beslist in vergadering op datum zoals hierboven vermeld.

Algemeen directeur
(Get.) Kristof Vander Stichele



Voorzitter
(Get.) Marnik Vanackere

Algemeen directeur
Kristof Vander Stichele

Voorzitter
Marnik Vanackere